



Programma van Toetsing en Afsluiting leerjaar 3 Basis  
Keuzedelen zijn voor leerjaar 3 en 4

Diamant College schooljaar 2018- 2019

VAK NEDERLANDS

PERIODE	KERNDOEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	k7,3,6,7 k3,6 k3,7 k2,3,6,7,8 k2,3,5,7 k6,8	Zakelijke brief/e-mail (in Toetsweek) Tekstbegrip Spelling/grammatica H1 & H2 Hoofdstuktoets H1&2 * Rapportbrief (persoonlijke brief) * Fictiedossier: Verwerkingsopdracht <a href="http://www.lezenvoordelijst.nl">www.lezenvoordelijst.nl</a> )	S T1 S B1 S A1 S A2 S A3 S A4	90 45 30 45	J N N N N N	
P2	k3,6 k4 k3,7 k2,3,5,8 k2,3,7 k6,8	Tekstbegrip Kijk&luistertoets Spelling/grammatica H3 & H4 Hoofdstuktoets H3&4 * Stagebrief (sollicitatiebrief + cv) * Fictiedossier: Verwerkingsopdracht <a href="http://www.lezenvoordelijst.nl">www.lezenvoordelijst.nl</a> )	S T2 S B2 S A5 S A6 S A7 S A8	90 90 30 45	J N N N N N	
P3	k2,3,4,5 k4,8 k2,3,6,7,8, k2,3,7	Sollicitatiegesprek stage * Schrijven betoog Filmopdracht Hoofdstuktoets H5 * Stageverslag	M A9 B3 S A10 S A11 S A12	20 45 45	N N N N	



VAK ENGELS

PERIODE	KERNDOEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	K11 en 15  K14 en 17	<p><b>Unit 1</b> Lesson 1.1 Reading Lesson 1.2 Writing Lesson 1.3 Listening Lesson 1.4 Speaking Self-test</p> <p><b>Unit 2</b> Lesson 2.1 Reading Lesson 2.2 Writing Lesson 2.3 Listening Lesson 2.4 Speaking Self-test</p>	<p><b>A:</b> SO Taaldorp 1: Information Office SO Unit 1 grammar + words</p> <p><b>A:</b> SO Taaldorp 2: The Restaurant SO Unit 2 grammar + words</p> <p><b>B1:</b> Unit 1 + 2 Phrases + leestekst</p> <p><b>T1:</b> Unit 1 &amp; 2 (words, grammar, tenses + irr verbs) + Leesteksten</p>	<p>20 min 20 min</p> <p>20 min 20 min</p> <p>50 min</p> <p>60 min</p>	<p>Nee Nee</p> <p>Nee Nee</p> <p>Nee</p> <p>Ja</p>	<p>Woordenboek</p>
P2	K 11, 12, 13, 14, 15, 16  K 11, 12, 13, 14, 15	<p><b>Unit 3</b> Lesson 3.1 Reading Lesson 3.2 Writing Lesson 3.3 Listening Lesson 3.4 Speaking Self-test</p> <p><b>Unit 4</b> Lesson 4.1 Reading Lesson 4.2 Writing Lesson 4.3 Listening Lesson 4.4 Speaking Self-test</p>	<p><b>A:</b> SO Taaldorp 3; The Doctor SO Unit 3 grammar + words</p> <p><b>A:</b> SO Taaldorp 4: The Police SO Unit 4 grammar + words</p> <p><b>B2:</b> Unit 3 + 4 Phrases + leestekst</p> <p><b>T2:</b> Unit 3 + 4 (words, grammar, tenses + irr verbs) + Leesteksten</p>	<p>20 min 20 min</p> <p>20 min 20 min</p> <p>50 min</p> <p>60 min</p>	<p>Nee Nee</p> <p>Nee Nee</p> <p>Nee</p> <p>Ja</p>	<p>Woordenboek</p>



P3	K 11, 12, 13, 14, 17, 18	<p><b>Unit 5 + Unit 6</b> Alle grammar onderdelen Self-test</p> <p><b>Speaking Skills</b> Oefenen met Taaldorp-boekje</p>	<p><b>A:</b> Unit 5 + 6 grammar</p> <p><b>A:</b> Taaldorpen (Information, Restaurant, Doctor, Police)</p> <p><b>B3:</b> Speaking Skills (Taaldorp – juni)</p> <p><b>A:</b> Reading Test <b>A:</b> Listening Test</p>	<p>40 min</p> <p>20 min</p> <p>20 min</p> <p>30 min 30 min</p>	<p>Nee</p> <p>Nee</p> <p>Nee</p> <p>Nee Nee</p>	
----	--------------------------	---	--	--	---	--



**VAK: Rekenen 2F/3F**

Periode	Domein	Inhoud	Toetsvorm	Tijdsduur	Rekenmachine	Toegestane hulpmiddelen
---------	--------	--------	-----------	-----------	--------------	-------------------------



P1	Meten & meetkunde	<b>2F Hfst 5 Meten</b> Leerlingen kunnen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rekenen met lengte en lengtematen, rekenen met <b>2F</b> oppervlakte en oppervlaktematen, rekenen met inhoud en inhoudsmaten, rekenen met gewicht en tijd, rekenen met samengestelde eenheden.</li> </ul>	Algemene Toa-toets [2F]	30 min	Toegestaan	<b>Voor alle onderstaande toetsvormen:</b>  Pen, potlood, liniaal en rekenmachine		
	Grafieken	<b>2F Hfst 6 Grafieken</b> Leerlingen hebben of kunnen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lijngrafieken tekenen bij een tabel en een tabel maken vanuit een grafiek, wat een turftabel is en hoe je een staafdiagram tekent en afleest, kennis van verschillende soorten grafieken, verschillende manieren van misleiding bij grafieken en diagrammen herkennen, aflezen van schema's, roosters en lijsten.</li> </ul>	A-toets				30 minuten	Toegestaan
		<b>2F Hfst 10 Meten in het vlak</b> Leerlingen kennen of kunnen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een plattegrond lezen, de schaal bij een vergroting en verkleining berekenen, met schaal rekenen, de begrippen loodrecht en evenwijdig, eigenschappen van vlakke figuren zoals symmetrie, de effecten van vergroten en verkleinen op schaal.</li> </ul>	A-toets				30 minuten	Toegestaan



<p><b>P2</b></p>	<p>Structuur van getallen</p>	<p><b>2F Hfst 11 Meten in de ruimte</b>          Leerlingen kunnen of kennen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De ruimtelijke figuren herkennen en ermee rekenen, de aanzichten en doorsneden van ruimtelijke figuren kennen, bouwtekeningen lezen, uitslagen van ruimtelijke figuren herkennen en tekenen, referentiematen gebruiken.</li> </ul> <p><b>3F Hfst 1 Structuur van getallen</b>          Leerlingen kunnen of kennen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uitspraak, schrijfwijze en betekenis van grote getallen, getallen ordenen en op een getallenlijn plaatsen, negatieve getallen herkennen en ordenen, de tijd noteren en de tijdsduur of het tijdsverschil tussen twee tijden berekenen, schattingen maken met bekende aantallen of hoeveelheden.</li> </ul>	<p><b>B-toets P1/ Praktijk opdracht</b></p> <p>A-toets</p> <p>A-toets</p>	<p><b>60 minuten</b></p> <p><b>30 minuten</b></p> <p><b>30 minuten</b></p>	<p><b>Toegestaan</b></p> <p><b>Toegestaan</b></p> <p><b>Niet Toegestaan</b></p>	
<p><b>P3</b></p>		<p><b>3F Hfst 2 Bewerkingen</b>          Leerlingen kunnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Optellen met gehele getallen, aftrekken met gehele getallen, vermenigvuldigen met gehele getallen, delen met gehele getallen, optellen en aftrekken met negatieve getallen, bewerkingen in de juiste volgorde uitvoeren.</li> </ul>	<p><b>B-toets P2/ Praktijkopdracht</b></p> <p>A-toets</p>	<p><b>60 minuten</b></p>	<p><b>Niet Toegestaan</b></p>	



	<p><b>3F Hfst 3 Decimale getallen</b> Leerlingen kennen of kunnen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- De opbouw en structuur van decimale getallen, optellen en aftrekken met decimale getallen, vermenigvuldigen met decimale getallen, delen met decimale getallen afronden op hele getallen en decimale getallen.</li></ul>	A-toets	<b>30 minuten</b>	<b>Niet Toegestaan</b>	
	<p><b>3F Hfst 4 Verhoudingen</b> Leerlingen herkennen of kunnen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Een verhouding en hiermee kunnen rekenen, rekenen met verhoudingstabellen, via 1 of een ander handig getal rekenen, prijzen of hoeveelheden vergelijken, rekenen met schaal.</li></ul>	A-toets	<b>30 minuten</b>	<b>Toegestaan</b>	
		<b>B toets P3/ Praktijkopdracht</b>	<b>50 minuten</b>		



## VAK WISKUNDE

PERIODE	(DEEL)TAAK	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	K 4	<b>Hfdst. 1: Grafieken :</b> Grafieken aflezen , tekenen en vergelijken met elkaar	a1 – toets H1	40 min.	Nee	Rekenmachine Geodriehoek Pen, Potlood
	K 5	<b>Hfdst. 4 : Rekenen :</b> Rekenen met tijd , grote getallen; afronden	a2 – toets H4 B1- H4	40 min. 50 min.	Nee Nee	
	K 6.1	<b>Hfdst. 2 : Plaatsbepalen :</b> Koershoeken tekenen ; werken met schaal ; positie bepalen	a3 – toets H2	40 min.	Nee	Rekenmachine Geodriehoek Kompasroos
	K 7	<b>Hfdst. 6 : Verhoudingen en procenten :</b> Werken met verhoudingstabel en procenten ; nieuwe prijs berekenen <b>Hfdst. 1 + 4 + 2+ 6</b> Een gecombineerde cijfer voor :spullen , huiswerk, schrift	a4 – toets H6  T1 – H 1,2,4,6 a5 -cijfer	40 min.  90 min.	Nee  Ja	Pen, Potlood Rekenmachine Geodriehoek Kompasroos
P2	K 6.1 ; K7; K 8	<b>Hfdst. 3 : Statistiek + Hfdst. 5 : Kijken en redeneren :</b> Diagrammen lezen / maken; gemiddelde/ modus; Aanzichten maken	a6 – toets H3+5	40 min.	Nee	Rekenmachine Geodriehoek Pen, Potlood
	K6	<b>Hfdst. 7 : Omtrek en Oppervlakte:</b> Omtrek / Oppervlakte cirkel, driehoek, balk	a7 – toets H7 B2 – H7	40 min. 50 min.	Nee Nee	
	K6; K 4 ; K 5	<b>Een praktische opdracht [ sportdag blz. 126 ]</b> <b>Hfdst. 7 + Hfdst. 8 :werken met formules</b> <b>Hfdst. 9 : schattend rekenen :</b> Formules maken; met handige maten werken	a8 – Prak.Sport T2 – H7+8 a9 - toets	80 min. 40 min	Nee Ja Nee	
P3		<b>Hfdst. 10 : Inhoud :</b>	a10 – toets H10	40 min.	Nee	Rekenmachine Geodriehoek





	<p>K 6.2</p> <p>K 4</p> <p>K 6.2; K 4</p>	<p>Inhoud berekenen van balk en prisma; inhoudsmaten omrekenen.</p> <p><b>Excursie Wiskunde</b></p> <p><b>Hfdst. 11 : Formules en terugrekenen :</b></p> <p>Omgekeerde pijlenketting maken</p> <p><b>Opdrachten uit boek</b> (door elkaar + technische vaardigheden):blz. 134 - 139</p> <p>In de klas maken</p> <p><b>Hfdst. 10 + 11</b></p> <p>Een gecombineerde cijfer voor :spullen , huiswerk, schrift</p>	<p>H.D.</p> <p>a11 – toets H11</p> <p>a12 – Opdr.</p> <p>B3 – H10+11</p> <p>a13 - cijfer</p>	<p>40 min.</p> <p>een paar lessen</p> <p>50 min</p>	<p>Nee</p> <p>Nee</p> <p>Nee</p> <p>Nee</p>	<p>Pen, Potlood</p>
--	---	--	--	---	---	---------------------



## VAK Economie

PERIODE	(DEEL)TAAK	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	Consumptie EC/K/4	<b>Hfst. 1 Waar heb jij behoefte aan?</b> Wat zijn jou behoeften? Waardoor wordt jij beïnvloed? Vergelijk jij voor je koopt? Sta je in je recht?	<b>A-toets</b>	30 min	Nee	Rekenmachine (Bij T toets woordenboek Nederlands)
		<b>Hfst. 2 Grip op je knip?</b> Heb jij inkomsten? Waar blijft je geld? Kun je leren budgetteren? Wordt alles duurder?	<b>A-toets</b>	30 min	Nee	
		<b>Hfst. 2 Grip op je knip?</b>	<b>B1</b>	50 min	Nee	
		<b>Hfst. 1 en 2</b>	<b>T1</b>	60 min	Ja	
		Een gecombineerd cijfer voor : spullen , huiswerk, schrift en rekenboek.	<b>A-cijfer</b>	n.v.t.	Nee	
P2	Consumptie en consumenten-organisaties EC/K/4	<b>Hfst. 3 Sparen, lenen en verzekeren?</b> Hoe betaal je? Wat levert sparen op? Geld lenen kost geld! Wat is verzekeren?	<b>PO A - toets</b> Excursie de Nederlandse bank in oktober, deadline inleveren 16 november.	N.v.t.	Nee	Rekenmachine ( Bij T-toets woordenboek Nederlands)
		<b>Hfst. 4 Werkt dat zo?</b> Waar kun je werken? Aan de slag! Ben jij actief op de arbeidsmarkt? Zit jij zonder werk? <b>Hfst. 4 werkt dat zo?</b>	<b>A-toets</b>	30 min	Nee	
	Arbeid en productie EC/K/5		<b>B2</b>	50 min	Nee	



		<b>Hfst. 3 en 4</b>  Een gecombineerd cijfer voor : spullen , huiswerk, werkboek en rekenboek.	<b>T2</b>  <b>A-cijfer</b>	60 min  N.v.t.	Ja  Nee	
P3	<b>Arbeid en productie</b> <b>EC/K/5</b> <b>EC/K/8</b>	<b>Hfst. 5 Produceren maar?</b> Hoe produceer je? Hoe maak je winst? Met of zonder btw? Is meer productie goed voor ons?	<b>A-toets</b>	30 min	Nee	Rekenmachine (Bij T-toets woordenboek Nederlands)
	<b>Overheid en bestuur</b> <b>EC/K/6</b>	<b>Hfst. 6 Regelt Den Haag dat?</b> Wat is de overheid? Wat is sociale zekerheid? Wat geeft de overheid uit? Hoe komt de overheid aan geld?	<b>A-toets</b>	30 min	Nee	
		<b>Hfst. 5 en 6</b>  Een gecombineerd cijfer voor : spullen , huiswerk, werkboek en rekenboek.	<b>B3</b>  <b>A-cijfer</b>	50 min  N.v.t.	Nee  Nee	



## VAK BIOLOGIE

PERIODE	KERND OEL	INHOUD LEERBOEK:	TOETSVORM	TIJDSVORM	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	BI – K1, K2, K3 K4, K8, K9, K10	<b>Organen en Cellen</b> Jaar 3: Thema 1  SO thema 1 Practicum / begrippenlijst	B1	45 min	Nee	Schrijf spullen, rekenmachine
			A1	30 min	Nee	
	BI – K1, K2, K12	<b>Voortplanting en ontwikkeling</b> Jaar 3: Thema 2  SO thema 2 Practicum / begrippenlijst  <u>Tentamen</u> Thema 1 (organen en cellen) + thema 2 (voortplanting en ontwikkeling)	B1	45 min	Nee	
			A1	30 min	Nee	
			T1	60 min	Ja	
P2	BI – K1, K2, K5, K6	<b>Ordering</b> Jaar 3: Thema 3  SO thema 2 Practicum	B2	45 min	Nee	Schrijf spullen, rekenmachine
			A2	30 min	Nee Nee	



	BI – K1, K2,K8, K9, K10	<b>Regeling</b> Jaar 3: Thema 4  SO thema 4 Begrippenlijst  <u>Tentamen</u> Thema 3 (ordening) + thema 4 (regeling)  Excursie + verwerking opdracht	B2	45 min	Nee	
			A2	30 min	Nee	
			T2	60 min	Ja	
			HD			
P3	BI – K1, K2,K11	<b>Zintuigelijke waarneming</b> Jaar 3: Thema 5  SO thema 5 Practicum / Begrippenlijst	B3	45 min	Nee	Schrijf spullen, rekenmachine
	BI – K1, K2, K8,K11		A3	30 min	Nee	
		<b>Stevigheid en beweging</b> Jaar 3 Thema 6  SO thema 6  Practicum / Begrippenlijst	B3	45 min	Nee	
			A3	30 min	Nee	
			A3			



Vak: Kunstvakken / CKV 1

PERIODE	KERND OEL	Leerstof	INHOUD / OPDRACHTEN	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	<p><i>Cultuur Beïnvloeding</i> Wie-ben-ik 49,50,51</p>	<p><b>Ik ben het allemaal zelf!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Introductie op het vak CKV</li> <li>▪ Wat is cultuur?</li> <li>▪ Wie ben ik?</li> <li>▪ Waar kom ik vandaan?</li> <li>▪ Welke culturen zijn er?</li> <li>▪ Hoe maakt men cultuur?</li> <li>▪ Waar sta ik binnen mijn cultuur?</li> <li>▪ Bekijken documentaire Robin de Puy</li> </ul> <p><i>Doel is uitdrukking geven aan eigen ideeën over cultuur/herkomst/oorsprong.</i></p> <p><b>Video:</b> <a href="https://www.npo.nl/close-up/20-03-2016/AT_2052983">https://www.npo.nl/close-up/20-03-2016/AT_2052983</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>A1 =</b> <u>Zelfportret: moodboard /mindmap</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Maak een moodboard of mindmap over jezelf</i></li> <li>› <i>Focus: beïnvloeding.</i></li> <li>› <i>Wat vind ik belangrijk?</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A2 =</b> <u>Zelfportret: 2x eigen verwerking</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>N.a.v. de film van Robin de Puy gaat de leerling door op het thema beïnvloeding.</i></li> <li>› <i>Wie vind ik belangrijk? Door wie laat ik mij beïnvloeden en waarom?</i></li> <li>› <i>Leerling maakt eigen verwerking van dit thema.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A3 =</b> <u>Zelfportret: huiswerkverslag</u></li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zelfportret: moodboard/ mindmap (A1)</li> <li>2. Zelfportret: 2x eigen verwerking (A2)</li> <li>3. Zelfportret: huiswerkverslag (A3)</li> </ol>	<p>A1 = 2x blokuur <b>+ HW</b></p> <p>A2 = 4x blokuur</p> <p>A3 = <b>HW</b></p>	Nee.	<p>Computer Fotoestel/te lefoon Potloden Papier Lijm scharen enz.</p>



- |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>› <i>De leerling krijgt een huiswerkopdracht mee: ze moeten een verslag/reflectie schrijven over de docu van Robin de Puy icm terugblik op eigen verwerking.</i></li><li>› <i>In de opdracht staat duidelijk omschreven aan welke voorwaarden het verslag moet voldoen en welke vragen beantwoord moeten worden.</i></li></ul> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|



PERIODE	KERND OEL	Leerstof	INHOUD / OPDRACHTEN	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P2	Cultuur 49,50,51	<p><b>Ik zie het allemaal zelf</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dieper in gaan op het begrip kunst en cultuur door middel van museumbezoek en diverse discussies / gesprekken.</li> <li>▪ Ondernemen van eigen culturele activiteit = museumbezoek. Bijv. GemeenteMuseum Den Haag of Mauritshuis (bijv. in een vakantie)</li> <li>▪ Ontdekken wat er op kunstgebied allemaal te zien is en mooiste schilderij uit het museum fotograferen.</li> </ul> <p><i>Doel is de wereld van kunst en cultuur betreden en hier verslaglegging van doen. Kortom ontdekken van meningen/ideeën van anderen samengebracht in een beeldende/muzikale of woordelijke 'voorstelling'.</i></p> <p><u>Belangrijk: zonder kaartje geen cijfer!</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>A4 =</b> <u>Museumbezoek:</u> <u>huiswerkverslag</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>De leerling krijgt een huiswerkopdracht mee: ze moeten een verslag/reflectie schrijven over het museumbezoek en het gekozen schilderij.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A5 =</b> <u>Museumbezoek: eigen verwerking</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Naar aanleiding van het museumbezoek maakt de leerling een eigen verwerking van hetgeen hij gezien/gevoeld/ervaren /gehoord heeft.</i></li> <li>› <i>Uitwerking gekozen schilderij.</i></li> </ul> </li> </ul>	<p>4. Museumbezoek : huiswerkverslag (A4)</p> <p>5. Museumbezoek : eigen verwerking (A5)</p>	<p>A4 = <b>HW</b></p> <p>A5 = 4x blokuur</p>	Nee.	<p>Laptop Lijm Schaar Papier Potloden Verf Kwasten Penselen Carbonpapier Enz.</p>





PERIODE	KERND OEL	Leerstof	INHOUD / OPDRACHTEN	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P3	Cultuur 49,50,51	<p><b>Ik vind het allemaal zelf!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Waar komt muziek vandaan?</li> <li>▪ Waarom muziek?</li> <li>▪ Wat willen we vertellen met muziek?</li> <li>▪ Hoe kunnen we muziek vormgeven?</li> <li>▪ Bekijken documentaire Kenny B</li> <li>▪ Uitwisselen muziekstijlen middels een groepsactiviteit in de klas</li> </ul> <p><i>Doel is de wereld van de culturele muziek betreden. Ontdekken waar we graag naar luisteren en waar we fan voor zijn. Dat is namelijk voor iedereen anders. Ieder heeft zijn eigen smaak en wordt van weer wat anders 'zen' of blij of gelukkig!</i></p> <p><b>Video:</b>  <a href="https://www.2doc.nl/documentaires/series/3doc/2016/kenny-b.html">https://www.2doc.nl/documentaires/series/3doc/2016/kenny-b.html</a></p> <p><b>Voorbeelden Cardboard Art:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>A6 =</b>  <u>Music-art: voorpagina / flyer</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Maak een flyer of voorpagina van een krant over jouw favoriete muzikant/zanger.</i></li> <li>› <i>Reflectief vermogen.</i></li> <li>› <i>Volledigheid.</i></li> <li>› <i>Informatiez over de zanger enz.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A7 =</b>  <u>Music-art: cardboardart-schets</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Maken van een tweetal schetsen voor een kartonwerkstuk.</i></li> <li>› <i>Start eigen verwerking van gekozen muziekstijl.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A8 =</b>  <u>Music-art: cardboardart resultaat</u> </li> </ul>	<p>6. Music-art: voorpagina / flyer (A6)</p> <p>7. Music-art: cardboardart schets (A7)</p> <p>8. Music-art: cardboardart resultaat (A8)</p> <p><b>9. KV: map (B1)</b></p>	<p>A6 = 2x blokkur <b>+ HW</b></p> <p>A7 = 2x blokkur</p> <p>A8 = 4x blokkur</p> <p><b>B1 = HW</b></p>	Nee.	<p>Papier</p> <p>Lijm</p> <p>Schaar</p> <p>Verf</p> <p>Stof</p> <p>Karton</p> <p>Laptop</p> <p>Potloden</p> <p>Stanleymes</p> <p>Snijmat</p> <p>houtlijm</p> <p>Draad e.d.</p>



	<p><a href="https://www.coolblue.nl/pakketpre?t?ref=287455&amp;utm_source=nieuwsbrief&amp;utm_medium=email&amp;utm_campaign=afhaalpunt_coolbluenl&amp;utm_content=content&amp;utm_term=coolblue_doos">https://www.coolblue.nl/pakketpre?t?ref=287455&amp;utm_source=nieuwsbrief&amp;utm_medium=email&amp;utm_campaign=afhaalpunt_coolbluenl&amp;utm_content=content&amp;utm_term=coolblue_doos</a></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>› <i>Eigen verwerking van gekozen muziekstijl middels de cardboard-art techniek.</i></li><li>▪ <b>B1 =</b><ul style="list-style-type: none"><li><u>KV: map</u></li><li>› <i>De leerling krijgt een cijfer voor zijn gehele KV-map.</i></li></ul></li><li>› <i>Hierbij wordt gelet of alle opdrachten er netjes overzichtelijk inzitten, inzet gedurende de lesperiode, netjes gewerkt, werkhouding, reflectief vermogen.</i></li></ul>				
--	--	--	--	--	--	--



**VAK: TTU Bovenbouw profieldelen**

PERIODE	KERND OEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	<p>1.1 Een opdracht bespreken met de opdrachtgever, onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever</p> <p>1.2 Een activiteit organiseren</p>	<p>Wensen en verwachtingen van de opdrachtgever inventariseren</p> <p>Onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever</p> <p>Een activiteit plannen en voorbereiden</p> <p>Een activiteit evalueren</p>	Praktische opdracht B - toets	200 min.	Nee	
P1	<p>1.4 regelgeving op het terrein van veiligheid en milieu met betrekking tot de organisatie van activiteiten herkennen, benoemen en toepassen</p> <p>4.1 digitaal ontwerp maken</p>	<p>Maatregelen beschrijven om de negatieve gevolgen van de uit te voeren activiteit voor het milieu te beperken</p> <p>Pictogrammen en symbolen met betrekking tot veiligheid en milieu herkennen, uitleggen en gebruiken</p> <p>Taken van hulpdiensten benoemen en beoordelen welke hulpdiensten ingeschakeld moeten worden en melding maken daarvan</p> <p>Taken van beveiligers benoemen</p> <p>Vluchtroutes herkennen, gebruiken en maken</p>	Praktische opdracht B-toets	200 min.	Nee	



		Nood - en hulpstukken inrichten  Informatie verwerken en deze vormgeven in een lay out				
P1	1.3 facilitaire werkzaamheden uitvoeren	1. schoonmaakmiddelen en de effecten hiervan op het milieu benoemen  2. Schoonmaakmiddelen, -materialen en – apparatuur kiezen en gebruiken en de werkzaamheden uitvoeren volgens voorschriften  3. voorstellen doen voor de inrichting van een milieustraat en deze toepassen	Begrippentoets A- Toets	50 min.	Ja	
P1	1.2 Een activiteit organiseren  2.3 doelgericht informatie vertrekken en instructies geven	Voorzieningen, vergunningen, materialen, middelen en medewerkers regelen  Gespreksvaardigheden toepassen	Mondeling A – toets	50 min.	Ja	
P1	1.2 activiteit organiseren	Berekeningen met betrekking tot kosten en baten van de te organiseren activiteit uitvoeren	Excel A – toets	50 min.	Ja	
P1	Organiseren van een activiteit voor een opdrachtgever  4.1 digitaal ontwerp maken	Bovenstaande Gespreksvaardigheden niet	T- toets	200 min.	Nee	



P1	3. een product maken en verbeteren	Gereedschapskennis	Kennis A toets	50 min.	Nee	
P1	3. een product maken en verbeteren	Veiligheid en persoonlijk beschermingsmateriaal	Kennis A toets	50 min.	nee	
P1	3.2 een product maken	<p>1. werktekeningen lezen en interpreteren, teken technische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen</p> <p>2. een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen</p> <p>3. het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding</p> <p>4. een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines</p> <p>5. handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	<p>100 min.</p> <p>50 min.</p>	<p>Nee</p> <p>Nee</p>	
P1	3.2 een product maken	Zie hierboven	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	<p>100 min.</p> <p>50 min.</p>	<p>Nee</p> <p>nee</p>	



P1	3.1 een ontwerp en een product beoordelen, ontwerpen, tekenen en printen in 2D en 3D	<p>1. een ontwerp en een product beoordelen en suggesties doen voor verbetering</p> <p>2. een product ontwerpen en tekenen in een 2D en 3D - tekenprogramma</p> <p>3. een ontwerp en een product vertalen naar een werktekening</p> <p>4. 3D - printprincipes en printtechnieken uitleggen</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>B cijfer</p>	150 min.	ja	
P2	2.2 een product en dienst promoten en verkopen	Een verkoopgesprek voeren	Mondeling A- toets	50 min	Ja	
P2	<p>2.1 verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen herkennen, benoemen en professioneel</p> <p>2.3 doelgericht informatie vertrekken en instructies geven</p> <p>4.2 een film maken</p>	<p>1. Social media gebruiken en toepassen in een zakelijke context</p> <p>2. uitleg, instructie, voorlichting en informatie geven aan publiek, bezoekers en deelnemers</p> <p>3. een camera hanteren vanuit verschillende standpunten</p> <p>4. opgenomen beelden bewerken en monteren</p>	<p>Film maken</p> <p>B- toets</p>	300 min	Nee	
P2	2.1 verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen	1. media - uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijvoorbeeld doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid	Toets A- toets	50 min	Ja	



	herkennen, benoemen en professioneel	<p>2. voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media - uiting maken</p> <p>3. kenmerken van media - uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven</p>				
P2	<p>2.2 een product en dienst promoten en verkopen</p> <p>4.1 digitaal ontwerp maken</p>	<p>1. omschrijven, benoemen en uitleggen waarom promotie belangrijk is</p> <p>2. een promotieplan maken en beoordelen</p> <p>3. informatie verwerken en deze vormgeven in een lay out</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>B – toets</p>	300 min.	Nee	
P2	<p>Presenteren, promoten en verkopen</p> <p>4.1 digitaal ontwerp maken</p>	<p>Bovenstaande</p> <p>Geen gespreksvaardigheden</p>	T- toets	200 min.	Nee	
P2	3.2 een product maken	<p>1. werktekeningen lezen en interpreteren, teken technische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen</p> <p>2. een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen</p> <p>3. het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	<p>100 min.</p> <p>50 min.</p>	<p>Nee</p> <p>Nee</p>	



		<p>4. een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines</p> <p>5. handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken</p>				
P2	3.2 een product maken	Zie hierboven	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	<p>100 min.</p> <p>50 min.</p>	<p>Nee</p> <p>Nee</p>	
P2	3.2 een product maken	Zie hierboven	<p>Praktische opdracht</p> <p>B toets</p>	<p>100 min.</p> <p>150 min.</p>	<p>Nee</p> <p>ja</p>	
P2	3. een product maken en verbeteren	Stroomkring	Kennis A toets	50 min.	nee	
P3	4.3 een website ontwerpen en samenstellen	<p>1. wensen van de opdrachtgever inventariseren, interpreteren en verwerken in een ontwerp voor een website</p> <p>2. een begroting maken voor het bouwen, hosten en onderhouden van de website</p> <p>3. het voorlopige ontwerp inclusief begroting voorleggen aan de opdrachtgever</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A cijfer</p>	50 min.	Ja	





P3	4.3 een website ontwerpen en samenstellen	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. een website bouwen</li> <li>2. de website presenteren aan de opdrachtgever</li> <li>3. de website presenteren aan de opdrachtgever en gemaakte keuzes beargumenteren</li> </ol>	<p>Praktische opdracht</p> <p>B cijfer</p>	100 min.	Nee	
P3	4.2 een film maken	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. wensen en eisen van een opdrachtgever inventariseren en interpreteren</li> <li>2. een camera hanteren vanuit verschillende camerastandpunten</li> <li>3. genres in beeldmateriaal onderscheiden</li> <li>4. op basis van gegeven informatie een script schrijven</li> <li>5. een script uitwerken in een globaal storybord</li> <li>6. het script voorleggen aan de opdrachtgever en de keuzes beargumenteren</li> <li>7. een draaiboek en een taakverdeling maken</li> <li>8. een apparatuur - en materialenlijst opstellen voor het maken van de opnames</li> <li>9. opgenomen beelden bewerken en monteren</li> </ol>	B cijfer	100 min.	Nee	



P3	Verwerking jaar 3	MPC toets periode 1/3	Kennis A toets	50 min.	Ja	
P3	3.2 een product maken	<p>1. werktekeningen lezen en interpreteren, teken technische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen</p> <p>2. een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen</p> <p>3. het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding</p> <p>4. een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines</p> <p>5. handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	<p>100 min.</p> <p>50 min.</p>	nee	
P3	3.2 een product maken	Zie hierboven	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	<p>100 min.</p> <p>50 min.</p>	nee	
P3	3.1 een ontwerp en een product beoordelen, ontwerpen, tekenen en printen in 2D en 3D	<p>1. een ontwerp en een product beoordelen en suggesties doen voor verbetering</p> <p>2. een product ontwerpen en tekenen in een 2D en 3D - tekenprogramma</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A cijfer</p>	100 min.	nee	



		3. een ontwerp en een product vertalen naar een werktekening 4. 3D - printprincipes en printtechnieken uitleggen				
P3	3.1 een ontwerp en een product beoordelen, ontwerpen, tekenen en printen in 2D en 3D	Zie hierboven	Praktische opdracht B cijfer	150 min.	ja	



## VAK LOB

PERIODE	KERNDOEL	INHOUD	HULPMIDDELEN	TIJDSDUUR	Door	BORGING
P1	Oriëntatie	LOB-gesprekken in kleine groepjes max. 4 personen: Wat kan ik/wie ben ik/kan wat ik wil?	LI. Interviewen elkaar	50 min.	Coördinator	Interview in peppels
	Oriëntatie	Les over betekenis van MAS. Inzicht krijgen in vrijwilligerswerk. Contract sluit aan bij talenten en vaardigheden II. Leerling kent begrip mantelzorg.	Filmpjes YouTube. Contract Urenlijst	100	Coördinator	<b>deadline inleveren 28-09-2018.</b>
	Verkenning	Op zoek naar de juiste MAS-plek. Belscript rollenspel	LOB_ Belboekje	100	Coördinator	A toets mondeling belscript
	Oriëntatie	LOB-spel groepjes van 5 lln.	Kwaliteitenspel Lobbelstenen	50 min	Coördinator	
	Verkenning	Leerlingen kennen het begrip mantelzorg		50 min	Coördinator	Huiswerk opdracht Mantelzorg ( <b>A-toets</b> ). Peppels
	Verdieping	Start 30-urige MAS tussen 25-09 en 24-11-2018.				MAS beoordeling in LOB- dossier.
		MAS terugblik	LOB boekje	50 min	Coördinator	MAS certificaat met vaardigheden en talenten
Kerst						
	Oriëntatie	Voorbereiding beroepenstage algemene intro + aankondiging Spots	MBO-gids Websites	50 min	Coördinator	Logbestand K-schijf LOB-dossier in peppels
	Verdieping	Sollicitatiebrief oefenen en CV maken.	Methode Talent	100 min	Docent Nederlands	Brief en CV in peppels eind januari
	Oriëntatie	Voorbereiding Spots on Jobs. Uitleg Spots on Jobs.	Lesmateriaal Spirit4you.	50 min	Coördinator	



	Verdieping	Bezoek Spots on Jobs. 170119?		50 min	Coördinator	
	Verdieping	Verwerking Spots on Jobs opdrachten.	Verwerkingsmateriaal Spirit4You.	50 min	Coördinator	Verwerking in LOB-boekje
	Verkenning	Zoekopdracht bekijkjetoekomst.nu en LOBBox.	LOB-boek terugblik MAS/ Contract/ Urenlijst	50 min.	mentor	<b>Deadline contract inleveren bij El Farissi voor 1700 uur 01-03-17</b>
	Verkenning	LIn werken in groepjes opdracht kwaliteiten reflectie gekoppeld aan les 1	LOB-boek	50 min	coördinator	LOB-beroepenstage K-schijf
	Verkenning	Rollenspel obv LOB boekje Opdracht: Vind de juiste stage Opdracht: Belscript/ Opdracht: Tips Kennismakingsgesprek	LOB-boek	50 min	coördinator	
	Verkenning	Netwerk: kijk in je familie	LOB-boek Beroepenstamboom	50 min + Huiswerk	Mij leer docent	Beroepenstamboom
	Verdieping	Rollenspel: lastige situaties	LOB boek	50 min	Coördinator	
	Verdieping	Elevator pitch: Maak een 1-minuut-filmpje en verkoop jezelf in 60 sec.	Opdracht: pitch	50 min + huiswerk	Coördinator / docenten / MT	Pitch in LOB-dossier Atoets
	Verdieping	Opdracht: beroepen Opdracht: Bedenk je eigen bedrijf.	LOB boek	100 min	Coördinator	Eigen bedrijf in peppels. Link aan TTU OB ondernemen
<b>P3</b>						
		Beroepenstage 0104- 1904 Terugkomdag 19014 6 <sup>e</sup> en 7 <sup>e</sup> uur	Interview Bedankkaart			
	Verdieping 7 mei Herkansing 14 mei	PowerPoint: stage, inleveren stageboek en inleveren PPP.	PP	Dinsdag middag	docenten	PPP in LOB-dossier. toets presentatie + stageboek



	Oriëntatie	Voorlichting MBO4YOU coaches		50 min	coördinator	Afspraken met lln. die een MBO4YOU- coach willen.
--	------------	------------------------------	--	--------	-------------	---



Leerlingen van het Diamant college kiezen in de derde en vierde klas twee keuzedelen uit de zes beschikbare keuzedelen

De keuzedelen sluiten aan bij de vervolgopleidingen van het mbo.

Voor de volledigheid zijn alle keuzedelen in dit PTA opgenomen .

1. Geüniformeerde dienstverlening
2. Voeding en beweging
3. Mens en activiteit
4. Robotica
5. Design en decoratie
6. Facilitaire dienstverlening



## VAK TTU Keuzedeel Facilitaire Dienstverlening: catering en inrichting

PERIODE	KERND OEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1/3	<b>Keuzedeel 9 Facilitaire Dienstverlening: catering en inrichting</b>  Multimediaal ontwerp maken	PowerPoint presentatie over een beroep in de Facilitaire Dienstverlening	PowerPoint A Cijfer	50 minuten		
P1/3	<b>9.1 een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol maken.</b>	1. een ontwerp maken voor een inrichting van een ruimte 2. juiste hulpmiddelen, materialen en meubilair klaarzetten in een gewenste opstelling	Praktische opdracht  B cijfer	200 minuten		
P1/3	9.1 een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol maken.	Audiovisuele apparatuur gebruiksklaar zetten en bedienen zoals computer en beamer.	Praktische opdracht  A cijfer	100 minuten		
P1/3	<b>9.2 eenvoudige catering werkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen</b>	1. Werken volgens HACCP richtlijnen	Kennistoets  A cijfer	30 minuten		
P1/3	9.2 eenvoudige catering werkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen	1. regels opvolgen voor ontvangst van gasten 2. bestelling opnemen	Rollenspel  A cijfer	50 minuten		





P1/3	<p>9.1 een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol maken.</p> <p>9.2 eenvoudige catering werkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen</p>	<p>1. de juiste hulpmiddelen, materialen en meubilair klaarzetten in een gewenste opstelling</p> <p>2. aandacht besteden aan raamdecoratie, temperatuur, verlichting, veiligheid, netheid en sfeer.</p> <p>1. regels opvolgen voor ontvangst van gasten</p> <p>2. een bestelling opnemen</p> <p>3. dranken en eenvoudige gerechten zoals soep en snacks bereiden</p> <p>4. dranken en gerechten distribueren en serveren</p> <p>5. een buffet klaarzetten</p> <p>6. afruimen en afwasapparatuur bedienen</p> <p>7. werken volgens HACCP-richtlijnen</p>	<p>Praktijk opdracht – koken</p> <p>B cijfer</p>	200 minuten		
P1/3	<b>9.3 werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen</b>	<p>1. professionele keukenapparatuur bedienen en schoonmaken volgens protocol</p> <p>2. aanrecht en keukenmeubilair schoonmaken</p> <p>3. een keukenvloer, wanden en deuren reinigen</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	50 minuten		
P1/3	9.3 werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen	Evaluatie bezoek/gastless werken in een grootkeuken volgens HACCP-richtlijnen.	<p>Evaluatie verslag</p> <p>A cijfer</p>	50 minuten		
P1/3	<b>9.4 eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten</b>	1. brieven en pakketten verzorgen en frankeren	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	50 minuten		
P1/3	9.4 eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	1. eenvoudige kassawerkzaamheden verrichten, in het bijzonder een rekening maken, afrekenen en geld tellen	<p>Rollenspel</p> <p>A toets</p>	50 minuten		



P1/3	9.4 eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	1. printen, scannen, kopiëren en ordenen van documenten.	Praktische opdracht A Toets	30 minuten		
P1/3	9.4 eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	1. gegevens invoeren in een beheersysteem zoals checklist, aanwezig, bestellingen en inschrijvingen	Theoretische opdracht A toets	30 minuten		
P1/3	9.1 een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol maken. 9.2 eenvoudige catering werkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen 9.3 werken in een grootkeuken volgens HACCP-richtlijnen 9.4 eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	Bedrijfsbezoek	Verslag opdracht B cijfer	200 minuten		
P1/3	9.1, 9.2, 9.3, 9.4 Eenvoudige dienstverlenende activiteiten verrichten	9.1 Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereedmaken 9.2 eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP 9.3 werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen	Praktijk opdracht met opdrachtgever T toets	200 minuten		



### Vak TTU keuzedeel Geüniformeerde Dienstverlening

PERIODE	(DEEL)TAAK	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
		Lesvoorbereiding Stormbaan	Schriftelijke opdracht A cijfer	50 minuten	Nee	
	K/D&P/6.1 Fysieke en conditionele Oefeningen uitvoeren	Uitvoering Stormbaan	Handelingsdeel O/V/G	50 minuten	Nee	
	Oriëntatie op beroepen in de geüniformeerde sector	Oriëntatie op diverse Geüniformeerde Beroepen	Schriftelijke toets A cijfer	30 minuten	Ja	
	Oriëntatie op beroepen in de geüniformeerde sector	Oriëntatie op een geüniformeerd beroep	Interview A cijfer	50 minuten	Nee	
		Reddend zwemmen	Schriftelijke toets A cijfer	30 minuten	Ja	
	K/D&P/6.1 Fysieke en conditionele Oefeningen uitvoeren	Uitvoering reddend zwemmen	Praktische opdracht B cijfer	150 minuten	Nee	
	K/D&P/6.2 Rapporteren van incidenten in gesimuleerde omgeving	Veilig wonen en verkeer > Buurtonderzoek	Praktische opdracht A cijfer	50 minuten	Nee	
	K/D&P/6 Risicovolle situaties voorkomen.	Veilig wonen en verkeer > Presentatie	PowerPoint/Prezi B cijfer	150 minuten	Ja	



		Gedrag > Signalement maken	Praktische opdracht A cijfer	50 minuten	Nee	
		Gedrag	Schriftelijke toets A cijfer	30 minuten	Ja	
		Parkeerbeheer > Portofoon opdracht + parkeerplaats ontwerpen	Praktische opdracht A cijfer	100 minuten	Nee	
		Parkeerbeheer	Schriftelijke toets A cijfer	30 minuten	Ja	
	<p>K/D&amp;P/6.2 Rapporteren van incidenten in gesimuleerde omgeving</p> <p>K/D&amp;P/6.3 Deeltaak: zorgdragen voor toezicht van een klein evenement in de eigen schoolomgeving (denk aan host in kantine, ontvangst school, toezicht houden in gang of op schoolplein).</p> <p>K/D&amp;P/6.5 Regelend optreden in de school en op het schoolplein</p>	<p>Schoolwacht</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Regelmatig uitvoeren</li> <li>&gt; Logboek invullen</li> </ul>	<p>Schriftelijke en praktische opdracht</p> <p>B cijfer</p>	150 minuten	Nee	



<i>Niet voor de vierde klas</i>		Eindevaluatie	Poster A cijfer	50 minuten	Nee	
<i>Niet voor de vierde klas</i>		Evenementen/Bezoekers ontvangen > Plan van aanpak > Rollenspel > De uitvoering > Evaluatieverslag	Schriftelijke en praktische opdracht  T Cijfer	300 minuten	Nee	



## Vak TTU Keuzedeel Mens & Activiteit

PERIODE	KERNDOEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1/2/3		Project Who Cares. Het schrijven van een evaluatieverslag.	Verslag (A cijfer)	30 minuten	Ja	
P1/2/3	3.1 – een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden	3.1.1 – wensen en behoeften achterhalen. 3.1.2 – een passende activiteit kiezen. 3.1.3 – informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten.	Poster (A cijfer)	100 minuten	Ja	
P1/2/3	3.1 – een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden	3.1.4 – een draaiboek voor een activiteit aanpassen. 3.1.5 – een draaiboek voor een activiteit maken.	Theoretische opdracht (A cijfer)	100 minuten	Ja	
P1/2/3	Heel module 3 Activiteiten organiseren en begeleiden, met als doel de klant te activeren.	3.1, 3.2, 3.3 - Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden, uitvoeren en afsluiten.	Praktische opdracht (B cijfer)	200 minuten	Nee	
P1/2/3	Heel module 3 Activiteiten organiseren en	Begrippen worden aangeleverd door de docent.	Begrippentoets	30 minuten	Ja	



	begeleiden, met als doel de klant te activeren.		(A cijfer)			
P1/2/3	3.1 – een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden	3.1.1 – wensen en behoeften achterhalen.	Huiswerkopdracht (A cijfer)	100 minuten	Nee	
P1/2/3	Heel module 3 Activiteiten organiseren en begeleiden, met als doel de klant te activeren.	3.1, 3.2, 3.3 - Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden, uitvoeren en afsluiten.	Praktische opdracht (B cijfer)	200 minuten	Nee	
P1/2/3		Tussenevaluatie.	Poster (A cijfer)	100 minuten	Nee	
P1/2/3	3.2 – een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren	3.2.2 – motiveren tot deelname aan een activiteit. 3.2.5 – op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen.	Huiswerkopdracht (B cijfer)	200 minuten	Ja	



P1/2/3	Heel module 3 Activiteiten organiseren en begeleiden, met als doel de klant te activeren.	Begrippen worden aangeleverd door de docent.	Theoretische toets  (A cijfer)	Basis – 30 minuten  Kader/GL – 60 minuten	Ja	
P1/2/3	3.1 – een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden	3.1.1 – wensen en behoeften achterhalen. 3.1.2 – een passende activiteit kiezen. 3.1.3 – informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten.	Presentatie  (A cijfer)	100 minuten	Nee	
P1/2/3	3.3 – een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten.	3.3.1 – een activiteit afronden. 3.3.3 – een activiteit met deelnemers en medewerkers evalueren.	Verslag  (A cijfer)	50 minuten	Nee	
P1/2/3  (Niet voor de vierde klas)		Eindevaluatie.	Poster  (A cijfer)	100 minuten	Nee	
P1/2/3  (Niet voor de	Heel module 3 Activiteiten organiseren en begeleiden, met als	3.1, 3.2, 3.3 - Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden, uitvoeren en afsluiten.	Theoretische en praktische opdracht	300 minuten	Nee	





<i>vierde klas</i>	doel de klant te activeren.		(T cijfer)			
------------------------	--------------------------------	--	------------	--	--	--



## Vak TTU KEUZEDEEL VOEDING & BEWEGING

PERIODE	KERND OEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	4.1 Een plantaardig voedingsmiddel produceren en verkopen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een productieproces van plantaardige voedingsmiddelen beschrijven</li> <li>- Een plantaardig voedingsmiddel produceren</li> </ul>	Praktische opdracht  A-cijfer	200 min.	Nee	
P1	4.1 Een plantaardig voedingsmiddel produceren en verkopen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een plantaardig product verwerken tot een eindproduct</li> <li>- Het eindproduct verkopen</li> </ul>	Koken + markt  B-cijfer		Nee	
P1	4.1 Een plantaardig voedingsmiddel produceren en verkopen	Theorie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een productieproces van plantaardige voedingsmiddelen beschrijven</li> <li>- Een plantaardig voedingsmiddel produceren</li> <li>- Een plantaardig product verwerken tot een eindproduct</li> <li>- Het eindproduct verkopen</li> </ul>	Schriftelijke toets  A-cijfer		Ja	
P1		Excursie "Food Wellant"				
P1	4.2 Verantwoorde voeding kiezen en verwerken	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De herkomst van voedingsmiddelen beschrijven</li> <li>- De productie van voedingsmiddelen beschrijven</li> </ul>	Praktische opdracht  A-cijfer		Ja	
P2	4.2 Verantwoorde voeding kiezen en verwerken	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De voor- nadelen van (internationaal) transport van voedingsmiddelen benoemen</li> <li>- De gevolgen van de productie van voedingsmiddelen benoemen voor het milieu</li> </ul>	Schriftelijke toets  A-cijfer		Ja	



P2	4.2 Verantwoorde voeding kiezen en verwerken	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etiketten van voedingsmiddelen lezen en begrijpen</li> <li>- Op basis van de informatie op etiketten een bewuste voedingskeuze maken</li> </ul>	Praktische opdracht  A-cijfer		Ja	
P2		Excursie "Urban Farmers"	Praktische opdracht  A-cijfer		Nee	
P2	4.2 Verantwoorde voeding kiezen en verwerken	Theorie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De herkomst van voedingsmiddelen beschrijven</li> <li>- De productie van voedingsmiddelen beschrijven- De voor- nadelen van (internationaal) transport van voedingsmiddelen benoemen</li> <li>- De gevolgen van de productie van voedingsmiddelen benoemen voor het milieu-</li> <li>- Etiketten van voedingsmiddelen lezen en begrijpen</li> <li>- Op basis van de informatie op etiketten een bewuste voedingskeuze maken</li> </ul>	Schriftelijke toets  A-cijfer		Ja	
P3	4.2 Verantwoorde voeding kiezen en verwerken	Gastlessen project "Masterchef"  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aan de hand van gegeven criteria een verantwoorde keuze maken uit het aanbod van voedingsmiddelen</li> <li>- Aan de hand van gegeven criteria een verantwoord menu samenstellen en bereiden</li> </ul>	Praktische opdracht  B-cijfer		Nee	



		- Het menu verantwoorden vanuit het perspectief van bijvoorbeeld herkomst, productie en vervoer				
P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	- Het belang van beweging voor de gezondheid benoemen en verklaren	Schrijfofdracht A-cijfer		Ja	
P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	- Voor een specifieke doelgroep een onderzoek doen naar recreatieve mogelijkheden in de open lucht - Een passende bewegingsactiviteit bedenken in de open lucht	Praktische opdracht A-cijfer		Ja	
P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	- Een bewegingsactiviteit organiseren - Onder begeleiding een bewegingsactiviteit uitvoeren - Een bewegingsactiviteit uitvoeren	Praktische opdracht B-cijfer		Nee	
P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	Theorie: - Het belang van beweging voor de gezondheid benoemen en verklaren - Voor een specifieke doelgroep een onderzoek doen naar recreatieve mogelijkheden in de open lucht - Een passende bewegingsactiviteit bedenken in de open lucht- Een bewegingsactiviteit organiseren	Schriftelijke toets A-cijfer		Ja	



		- Onder begeleiding een bewegingsactiviteit uitvoeren - Een bewegingsactiviteit uitvoeren				
P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	Excursie "Sport en bewegen"				
P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	Theorie: 4.1, 4.1 4.3	Schriftelijke toets  T-cijfer	100 min.	Ja	



**VAK: TTU KEUZEDEEL ROBOTICA (in ontwikkeling)**

PERIODE	(DEEL)TAAK	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS- BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
<b>P1/3</b>	Oriëntatie op moderne technische toepassingen	Je kunt een technische tekening lezen en interpreteren  Je kunt de mogelijkheden van robotica benoemen, koppelen aan LOB en presenteren	Presentatie Atoets Praktische opdracht= Btoets			
<b>P2/3</b>	Moderne technische toepassingen in verschillende sectoren herkennen en benoemen	Je kunt een technische tekening zelf maken en een opdracht versturen naar een 3D printer  Je kunt een eenvoudig geprogrammeerde handeling door een robot laten toepassen	Presentatie Atoets Praktische opdracht= Btoets			
		Je kunt een schakeling bouwen, testen en de werking uitleggen				
<b>P3</b> <i>Alleen leerjaar 3</i>	Wensen en eisen van een opdrachtgever inventariseren	Je kunt op basis van instructies een robotica toepassing vertalen naar programmeerbare eenheden				
		Je kunt de opdracht van de opdrachtgever opleveren en presenteren	Presentatie			



## VAK: Maatschappijleer 1

PERIODE	(DEEL)TAAK	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer	1. Wat is maatschappijleer?	Werkstuk	2 uren	Nee	Internet, Word, Boek
	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	2. Jongeren	Tentamen	1 uur	Ja	Geen
P2	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	3. Politiek	Opdracht oprichten politieke partij	1 uur	Nee	Internet, opdrachtenboek, Word, leerboek
	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	4. Pluriforme samenleving	Tentamen	1 uur	Ja	Geen
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	5. Media	Tentamen	1 uur	Ja	Geen
P3	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken	6. Werk	Tentamen	1 uur	Ja	Geen
	ML1/K/5 Sociale verschillen	7. Criminaliteit	Tentamen	1 uur	Ja	Geen

\*\*Bij een onvoldoende eindcijfer (lager dan 5,5) voor Maatschappijleer 1 kan de docentenvergadering besluiten de leerling een extra opdracht te laten maken.



**VAK: Lichamelijke Opvoeding (LO1)**

Periode	Exameneenheid	Onderdeel	Tijdsduur	Herkansbaar	Toets	Hulpmiddelen
1	LO1/K/7	Atletiek <i>O.a. 60m sprint &amp; Coopertest</i>	5 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding Stopwatch
1	LO1/K/4	Doelspelen <i>O.a. Tikrugby, Veldvoetbal &amp; Basketbal</i>	15 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
1	LO1/K/1 LO1/K/2 LO1/K/3	<b>S.C.H.O.O.L.</b> (Samenwerken, Coachen, Houding, Optijdkomen, Opruimen, Leergierigheid)	Continu	Ja	B1	
2	LO1/K/5	Turnen <i>O.a. Trampolinespringen &amp; Acrogym</i>	6 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
2	LO1/K/4	Doelspelen <i>O.a. Volleybal, Badminton &amp; Unihockey</i>	9 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
2	LO1/K/8	Zelfverdediging <i>O.a. Judo &amp; Boksen</i>	4 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
2	LO1/K/6	Bewegen op muziek <i>O.a. Covo &amp; Dans</i>	3 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
2	LO1/K/1 LO1/K/2 LO1/K/3	<b>S.C.H.O.O.L.</b> (Samenwerken, Coachen, Houding, Optijdkomen, Opruimen, Leergierigheid)	Continu	Ja	B2	
3	LO1/K/7	Atletiek <i>O.a. Speerwerpen, Hoogspringen &amp; Verspringen</i>	6 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding Stopwatch
3	LO1/K/4	Doelspelen <i>O.a. Ultimate frisbee &amp; Softbal</i>	14 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
3	LO1/K/1 LO1/K/2 LO1/K/3	<b>S.C.H.O.O.L.</b> (Samenwerken, Coachen, Houding, Optijdkomen, Opruimen, Leergierigheid)	Continu	Ja	B3	

Gymkleding betekent:

- Diamant College gymshirt
- Sportbroek kort of lang (jogging of dry-fit materiaal, dus geen stretch!)
- Zaal: sportschoenen Veld: sportschoenen of kunststof voetbalschoenen
- Sporthoofddoek (dus geen hoofddoek met spelden e.d.)