



Programma van Toetsing en Afsluiting leerjaar  
Keuzedelen zijn voor leerjaar 3 en 4

3 Kader Diamant College schooljaar 2018- 2019

**VAK: Nederlands**

PERIODE	KERND OEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	k7,3,6,7 k3,6 k3,7 k2,3,6,7,8 k2,3,5,7 k6,8	Zakelijke brief/e-mail + artikel Tekstbegrip Spelling/grammatica H1&2 Hoofdstuktoets H1&2 *Rapportbrief (persoonlijke brief) *Fictiedossier: Verwerkingsopdracht ( <a href="http://www.lezenvoordelijst.nl">www.lezenvoordelijst.nl</a> )	S T1 S B1 S A1 S A2 S A3 S A4	90 45 30 45	J N N N N N	
P2	k3,6 k4 k3,7 k2,3,6,7,8 k6,8 k2,3,7	Tekstbegrip Kijk&luistertoets Spelling/grammatica H3&4 Hoofdstuktoets H3&4 *Fictiedossier: Verwerkingsopdracht ( <a href="http://www.lezenvoordelijst.nl">www.lezenvoordelijst.nl</a> ) *Stagebrief (sollicitatiebrief + cv)	S T2 S B2 S A5 S A6 S A7 S A8	90 90 30 45	J N N N N N	
P3	k1,2,5 k2,3,4,5 k4,8 k2,3,6,7,8, k2,3,7 k6,8	Sollicitatiegesprek stage Schrijven betoog Filmopdracht Hoofdstuktoets H5 *Stageverslag *Fictiedossier: Verwerkingsopdracht ( <a href="http://www.lezenvoordelijst.nl">www.lezenvoordelijst.nl</a> )	M A9 S B3 S A10 S A11 S A12 S A13	20 45 90 45	N N N N N N	



**VAK: ENGELS**

PERIODE	KERND OEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	K11 en 15	<b>Unit 1</b> Lesson 1.1 Reading Lesson 1.2 Writing Lesson 1.3 Listening Lesson 1.4 Speaking Self-test	<b>A:</b> SO Taaldorp 1: Information Office SO Unit 1 grammar + words	20 min 20 min	Nee Nee	Woordenboek
	K14 en 17	Self-test	<b>A:</b> SO Taaldorp 2: The Restaurant SO Unit 2 grammar + words	20 min 20 min	Nee Nee	
		<b>Unit 2</b> Lesson 2.1 Reading Lesson 2.2 Writing Lesson 2.3 Listening Lesson 2.4 Speaking Self-test	<b>B1:</b> Unit 1 + 2 Phrases + leestekst	50 min	Nee	
			<b>T1:</b> Unit 1 & 2 (words, grammar, tenses + irr verbs) + Leesteksten	90 min	Ja	



P2	K 11, 12, 13, 14, 15, 16  K 11, 12, 13, 14, 15	<b>Unit 3</b> Lesson 3.1 Reading Lesson 3.2 Writing Lesson 3.3 Listening Lesson 3.4 Speaking Self-test	<b>A:</b> SO Taaldorp 3; The Doctor SO Unit 3 grammar + words	20 min 20 min	Nee Nee	Woordenboek
		<b>Unit 4</b> Lesson 4.1 Reading Lesson 4.2 Writing Lesson 4.3 Listening Lesson 4.4 Speaking Self-test	<b>A:</b> SO Taaldorp 4: The Police SO Unit 4 grammar + words	20 min 20 min	Nee Nee	
			<b>B2:</b> Unit 3 + 4 Phrases + leestekst	50 min	Nee	
			<b>T2:</b> Unit 3 + 4 (words, grammar, tenses + irr verbs) + Leesteksten	90 min	Ja	
P3	K 11, 12, 13, 14, 17, 18	<b>Unit 5 + Unit 6</b> Alle grammar onderdelen Self-test	<b>A:</b> Unit 5 + 6 grammar	40 min	Nee	
			<b>A:</b> Taaldorpen (Information, Restaurant, Doctor, Police)	20 min	Nee	
		<b>Speaking Skills</b> Oefenen met Taaldorp-boekje	<b>B3:</b> Speaking Skills (Taaldorp – juni)	20 min	Nee	
			<b>A:</b> Reading Test <b>A:</b> Listening Test	30 min 30 min	Nee Nee	



**VAK: Rekenen**

Periode	Domein	Inhoud	Toetsvorm	Tijdsduur	Rekenmachines	Toegestane hulpmiddelen
P1	Getallen	<b>3F Hoofdstuk 1: Structuur en getallen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De leerling weet de uitspraak, schrijfwijze en betekenis van grote getallen.</li> <li>- De leerling kan getallen ordenen en op een getallenlijn plaatsen.</li> <li>- De leerling kan negatieve getallen herkennen en ordenen.</li> <li>- De leerling kan de tijd noteren en de tijdsduur of het tijdsverschil tussen twee tijden berekenen.</li> <li>- De leerling kan schattingen maken met bekende aantallen of hoeveelheden.</li> </ul>	A-toets Hoofdstuk 1	40 min.	Nee	<b>Voor alle onderstaande toetsvormen:</b>  Pen, potlood, liniaal en rekenpapier
	Getallen	<b>3F Hoofdstuk 2: Bewerkingen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De leerling kan optellen met gehele getallen.</li> <li>- De leerling kan aftrekken met gehele getallen.</li> <li>- De leerling kan vermenigvuldigen met gehele getallen.</li> <li>- De leerling kan delen met gehele getallen.</li> <li>- De leerling kan optellen en aftrekken met negatieve getallen.</li> <li>- De leerling kan bewerkingen in de juiste volgorde uitvoeren.</li> </ul>	A-toets Hoofdstuk 2 <b>B-toets Hoofdstuk 1 &amp; 2</b>	40 min. 50 min.	Nee Deel zonder, deel met	



Getallen	<b>3F Hoofdstuk 3: Decimale getallen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- De leerling weet de opbouw en structuur van decimale getallen.</li><li>- De leerling kan optellen en aftrekken met decimale getallen.</li><li>- De leerling kan vermenigvuldigen met decimale getallen.</li><li>- De leerling kan delen met decimale getallen.</li><li>- De leerling kan afronden op hele getallen en decimalen.</li></ul> <b>Rekentoets 2f / 3f: 7 januari t/m 20 januari 2019</b>	A-toets Hoofdstuk 3          <b>B-toets Hoofdstuk 2 &amp; 3</b>	40 min.          60 min.	Nee Deel zonder, deel met	
----------	---	---	--	---------------------------------	--



P2	Verhoudingen	<b>3F Hoofdstuk 4: Verhoudingen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De leerling herkent een verhouding en kan hiermee rekenen.</li> <li>- De leerling kan rekenen met verhoudingstabellen.</li> <li>- De leerling kan via 1 of een ander handig getal rekenen.</li> <li>- De leerling kan prijzen of hoeveelheden vergelijken.</li> <li>- De leerling kan met schaal rekenen.</li> </ul>	A-toets Hoofdstuk 4	40 min.	Ja	
	Verhoudingen	<b>3F Hoofdstuk 9: Procenten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De leerling weet wat procenten zijn.</li> <li>- De leerling kan percentages berekenen.</li> <li>- De leerling kan met percentages als deel van het geheel werken.</li> <li>- De leerling kan procenten als een decimaal getal schrijven.</li> <li>- De leerling kan met een aantal handige percentages werken.</li> <li>- De leerling weet het verband tussen percentages, breuken en verhoudingen.</li> </ul>	A-toets Hoofdstuk 9	40 min.	Ja	
	Metten en meetkunde	<b>3F Hoofdstuk 5: Meten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De leerling kan rekenen met lengte en lengtematen.</li> <li>- De leerling kan rekenen met oppervlakte en oppervlaktematen.</li> <li>- De leerling kan rekenen met inhoud en inhoudmaten.</li> <li>- De leerling kan rekenen met gewicht en tijd.</li> <li>- De leerling kan rekenen met samengestelde eenheden.</li> </ul>	<b>B-toets Hoofdstuk 4 &amp; 9</b> A-toets Hoofdstuk 5	50 min. 40 min.	Ja Ja	



P3	Getallen	<p><b>Rekentoets 2f / 3f:</b>  <b>4 maart t/m 17 maart 2019</b></p>	<b>B-toets Hoofdstuk 5 &amp; 9</b>	60 min.	Ja	
		<p><b>3F Hoofdstuk 7: Breuken</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De leerling weet wat breuken zijn.</li> <li>- De leerling leer breuken herkennen, ordenen en vergelijken.</li> <li>- De leerling kan optellen en aftrekken met breuken.</li> <li>- De leerling kan vermenigvuldigen en delen met breuken.</li> <li>- De leerling kan de relatie herkennen tussen breuken, decimale getallen en verhoudingen.</li> <li>- De leerling kan bij het rekenen met breuken de rekenmachine gebruiken.</li> </ul>	A-toets Hoofdstuk 7	40 min.	Deel zonder, deel met	
	Getallen	<p><b>3F Hoofdstuk 8: Praktisch rekenen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De leerling kan op een handige manier optellen en aftrekken.</li> <li>- De leerling kan op een handige manier vermenigvuldigen en delen.</li> <li>- De leerling kan antwoorden schatten.</li> <li>- De leerling kan bij volgorde van bewerkingen de rekenmachine gebruiken.</li> </ul>	A-toets Hoofdstuk 8	40 min.	Deel zonder, deel met	



	<p>Meten en meetkunde</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De leerling kan verstandig afronden in verschillende situaties.</li> </ul> <p><b>3F Hoofdstuk 10: Meten in het vlak (Keuzemodulen)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De leerling kan een plattegrond lezen.</li> <li>- De leerling kan de schaal bij een vergroting of een verkleining berekenen.</li> <li>- De leerling kan met schaal rekenen.</li> <li>- De leerling weet de begrippen loodrecht en evenwijdig.</li> <li>- De leerling weet eigenschappen van vlakke figuren zoals symmetrie.</li> <li>- De leerling weet de effecten van vergroten en verkleinen op schaal.</li> </ul> <p><b>3F Hoofdstuk 11: Meten in de ruimte (Keuzemodulen)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De leerling kent de ruimtelijke figuren en kan ermee rekenen.</li> <li>- De leerling kent de aanzichten en doorsneden van ruimtelijke figuren.</li> <li>- De leerling kan bouwtekeningen lezen.</li> <li>- De leerling kan uitslagen van ruimtelijke figuren herkennen en tekenen.</li> <li>- De leerling kan referentiematen gebruiken.</li> </ul> <p><b>Rekentoets 2f / 3f: 27 mei t/m 9 juni 2019</b></p>	<p><b>B-toets Hoofdstuk 7 &amp; 8</b></p> <p>A-toets Hoofdstuk 10</p> <p>A-toets Hoofdstuk 11</p> <p><b>B-toets Hoofdstuk 10 &amp; 11</b></p>	<p>50 min.</p> <p>40 min.</p> <p>50 min.</p>	<p>Deel zonder, deel met Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p>	
--	---------------------------	---	---	--	---	--





VAK: Wiskunde

PERIODE	(DEEL)TAAK	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	K 6	<b>Hfdst. 2: Plaats en Afstand :</b> Aanzichten maken; Koershoek bepalen; 3-D coördinaten	a1-toets H2	40 min.	Nee	Rekenmachine Geodriehoek Kompasroos Pen, Potlood, rekenmachine
	K4	<b>Hfdst. 1 : Formules en Grafieken :</b> Allerlei grafieken tekenen ( lineair, kwadratisch , wortel, omgekeerd evenredig )	B1- H1	50 min.	Nee	
	K7	<b>Hfdst. 3 : Statistiek :</b> Soorten diagrammen interpreteren ; procenten, gemiddelde, spreiding, mediaan bepalen	a2-toets H3	40 min.	Nee	
	K5	<b>Hfdst. 6 : Werken met aantallen :</b> Werken met procenten, machten en de wetenschappelijke notatie	a3- toets H6	40 min.	Nee	
	K 4,5,7,8	<b>Hfdst. 1,2,3, en 6</b>  Een gecombineerde cijfer voor: spullen, huiswerk, schrift	T1- H1,2,3,6  a4- cijfer	80 min.	Ja	Rekenmachine Geodriehoek Kompasroos Pen, Potlood



P2	K4	<b>Hfdst. 4 : Rekenen met Formules :</b> Zelf een formule maken; haakjes wegwerken	a5-toets H4	40 min.	Nee	Rekenmachine Geodriehoek Pen, Potlood
	K6.3	<b>Hfdst. 8 : Helling en Tangens :</b> Hoogtelijnen interpreteren; met tangens een hoek of een lengte uitrekenen <b>Hfdst. 8 : Helling en Tangens</b>	a6- toets H8	40 min.	Nee	
	K6	<b>Hfdst. 9 : Meten en redeneren:</b> F- en Z-figuren gebruiken ; eigenschappen platte figuren kennen ; oppervlakte figuren; hoeken berekenen.	B2- H8	50 min.	Nee	Rekenmachine Geodriehoek Pen, Potlood
	K6 ; K6.3	<b>Hfdst. 8 Helling en Tangens + Hfdst. 9 : Meten en redeneren :</b> Een gecombineerde cijfer voor :spullen , huiswerk, schrift	T2- H8+9 a8- cijfer	80 min.	Ja	



P3	K 6	<b>Hfdst. 12 Grafieken:</b> som- , verschil- en periodieke grafieken gebruiken / maken;	a9 – toets H12	40 min.	Nee	Rekenmachine Geodriehoek Pen, Potlood
	K3 ; K7	<b>Excursie Wiskunde</b> <b>Hfdst. 10 : Grafen en schattend rekenen:</b> Grafen gebruiken ; inschatten om verder mee te rekenen	H.D. voldoende a10-toets H10	40 min.	Nee Nee	
	K6.2	<b>Hfdst. 11 : Oppervlakte en Inhoud :</b> Oppervlakte en inhoud berekenen van verschillende figuren.	a11-toets H11	40 min.	Nee	
	K 1, 2, 3, 6	<b>Praktische opdracht (Opp. / Inh.)</b>	a12-Prak.opdr	20 min.	Nee	
	K3, 6, 7	<b>Hfdst. 10 + 11 : Grafen en schattend rek. + Oppervlakte en Inhoud</b>	B3-H10+11	50 min.	Nee	
		Een gecombineerde cijfer voor :spullen , huiswerk, schrift	a13 - cijfer			



VAK: Economie

PERIODE	(DEEL)TAAK	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	Consumptie EC/K/4	<b>Hfst 1 Kun jij kopen wat je wilt?</b> Waar heb jij behoefte aan? Hoe word jij beïnvloed? Budgetteren moet je leren? Hoe hoog is jouw inkomen?	<b>A-toets</b>	30 min	Nee	Nederlands woordenboek (alleen bij de T-toets.)
	Consumptie EC/K/4	<b>Hfst 2 Wat voor een consument ben jij?</b> Kijk en vergelijk! Sta je in je recht? Wel kopen of niet kopen? Consumeren of consuminderen?				Rekenmachine
	Consumptie EC/K/4	<b>Hfst 1 en 2</b>	<b>B1</b>	50 min	Nee	
	Consumptie EC/K/4	<b>Hfst 3 De bank en jouw geld</b> Hoe betaal je? Wat levert sparen op? Geld lenen kost geld. Wat doen banken nog meer?	<b>PO A - toets.</b> Excursie de Nederlandse bank in oktober, deadline inleveren 16 november.	N.v.t.	Nee	
		<b>Hfst 2 en 3</b>  Een gecombineerd cijfer voor: spullen, huiswerk, schrift en rekenboek.	<b>T1</b>  <b>A-cijfer</b>	90 min  N.v.t.	Ja  Nee	



P2	<b>Consumptie EC/K/4</b>	<b>Hfst 4 Ben je verzekerd?</b> Wie betaalt de schade? Woon je verzekerd? Rij schadevrij! Een zorg minder?	<b>A-toets</b>	30 min	Nee	Nederlands woordenboek (alleen bij de T-toets.)  Rekenmachine
	<b>Arbeid en Productie EC/K/5</b>	<b>Hfst 5 Werkt dat zo?</b> Aan de slag! Een eigen bedrijf. Actief op de arbeidsmarkt? Zonder werk?	<b>B2</b>	50 min	Nee	
	<b>Arbeid en Productie EC/K/5</b>	<b>Hfst 6 Produceren maar!</b> Hoe produceer je? Van alle markten thuis? Hoe maak je winst? Is meer productie goed?	<b>A-toets</b>	30 min	Nee	
		<b>Hfst 5 en 6</b>  Een gecombineerd cijfer voor: spullen, huiswerk, schrift en rekenboek.	<b>T2</b> (Toetsweek Februari)  <b>A-cijfer</b>	90 min  N.v.t.	Ja  Nee	



P3	<b>Overheid en Bestuur EC/K/6</b>	<b>Hfst 7 De overheid voor ons allemaal.</b> Wat doet de overheid? Sociale zekerheid. Burgers, bedrijven en de overheid. Hoe komt de overheid rond?	<b>A-toets</b>	30 min	Nee	Rekenmachine
	<b>Internationale Ontwikkelingen EC/K/7</b>	<b>Hfst 8 Over economische grenzen</b> Nederland handelsland! Nederland en de EU. Vrijhandel of niet? Samen werken aan ontwikkeling?	<b>A-toets</b>	30 min	Nee	
		<b>Hfst 7 en 8</b>	<b>B3</b>	50 min	Nee	
		Een gecombineerd cijfer voor: spullen, huiswerk, schrift en rekenboek.	<b>A-cijfer</b>	N.v.t.	Nee	



**PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING VMBO DIAMANT COLLEGE**

**VAK: BIOLOGIE**

PERIODE	EXAMENEENHEID	LEERSTOF LEERBOEK:	TOETS	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	BI – K1, K2, K3, K4	<b>Organen en Cellen</b> Jaar 3: Thema 1	B1	45 min	Nee	Schrijf en teken spullen, rekenmachine
		SO thema 1 Begrippenlijst / practicum	A1		Nee	
	BI – K1, K2, K4, K5, K6	<b>Ordening</b> Jaar 3: Thema 2	A1	45 min	Nee	
		SO thema 2 Begrippenlijst / practicum	A1		Nee	
		<b>Voortplanting en ontwikkeling deel 1</b> Jaar 3: Thema 3	A1 A1	30 min	Nee	
		SO thema 3 Begrippenlijst / practicum				
		<b>Thema 1 (organen en cellen) + thema 2 (ordening) + praktische vaardigheden thema 1 en 2</b>	T1	60 min	Ja	



<b>P2</b>	BI – K1, K2, K12, K13	<b>Voortplanting en ontwikkeling deel 2</b> Jaar 3: Thema 3 – b-toets	B2	45 min	Nee	Schrijf en teken spullen, rekenmachine
	BI – K1, K2, K9, K12, K13	<b>Erfelijkheid &amp; evolutie</b> Jaar 3: Thema 4				
		SO thema 4: erfelijkheid SO thema 4: evolutie Begrippenlijst / practicum	A2 A2	30 min 30 min	Nee Nee	
		<b>Regeling</b> Jaar 3: thema 6	B2	45 min	Nee	
		SO thema 6 begrippenlijst thema 6	A2	30 min	Nee	
	<b>Thema 3 (voortplanting en ontwikkeling) 4 (erfelijkheid &amp; evolutie) +praktische vaardigheden thema 3 en 4</b>  Excursie + verwerking opdracht	T2  HD	60 min	Ja		
<b>P3</b>	BI – K1, K2, K11	<b>Zintuigelijke waarneming</b> Jaar 3: Thema 7	B3	45 min	Nee	Schrijf en teken spullen, rekenmachine
	BI – K1, K2, K7, K8, K9	SO thema 7 Begrippenlijst / practicum	A3		Nee	





		<b>Stevigheid en beweging</b> Jaar 3: thema 8	B3	45 min	Nee	
		SO thema 8 Begrippenlijst / practicum	A3		Nee	



VAK: Kunstvakken / CKV 1  
STUDIEJAAR: 2018 - 2019

PERIODE	KERND OEL	Leerstof	INHOUD / OPDRACHTEN	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	<p><i>Cultuur</i> <i>Beïnvloeding</i> Wie-ben-ik 49,50,51</p>	<p><b>Ik ben het allemaal zelf!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Introductie op het vak CKV</li> <li>▪ Wat is cultuur?</li> <li>▪ Wie ben ik?</li> <li>▪ Waar kom ik vandaan?</li> <li>▪ Welke culturen zijn er?</li> <li>▪ Hoe maakt men cultuur?</li> <li>▪ Waar sta ik binnen mijn cultuur?</li> <li>▪ Bekijken documentaire Robin de Puy</li> </ul> <p><i>Doel is uitdrukking geven aan eigen ideeën over cultuur/herkomst/oorsprong.</i></p> <p><b>Video:</b> <a href="https://www.npo.nl/close-up/20-03-2016/AT_2052983">https://www.npo.nl/close-up/20-03-2016/AT_2052983</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>A1 =</b> <u>Zelfportret: moodboard /mindmap</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; <i>Maak een moodboard of mindmap over jezelf</i></li> <li>&gt; <i>Focus: beïnvloeding.</i></li> <li>&gt; <i>Wat vind ik belangrijk?</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A2 =</b> <u>Zelfportret: 2x eigen verwerking</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; <i>N.a.v. de film van Robin de Puy gaat de leerling door op het thema beïnvloeding.</i></li> <li>&gt; <i>Wie vind ik belangrijk? Door wie laat ik mij beïnvloeden en waarom?</i></li> <li>&gt; <i>Leerling maakt eigen verwerking van dit thema.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A3 =</b></li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zelfportret: moodboard/ mindmap (A1)</li> <li>2. Zelfportret: 2x eigen verwerking (A2)</li> <li>3. Zelfportret: huiswerkverslag (A3)</li> </ol>	<p>A1 = 2x blokkur <b>+ HW</b></p> <p>A2 = 4x blokkur</p> <p>A3 = <b>HW</b></p>	Nee.	<p>Computer Fotoestel/te lefoon Potloden Papier Lijm scharen enz.</p>



			<p><u>Zelfportret:</u> <u>huiswerkverslag</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>› <i>De leerling krijgt een huiswerkopdracht mee: ze moeten een verslag/reflectie schrijven over de docu van Robin de Puy icm terugblik op eigen verwerking.</i></li><li>› <i>In de opdracht staat duidelijk omschreven aan welke voorwaarden het verslag moet voldoen en welke vragen beantwoord moeten worden.</i></li></ul>				
--	--	--	--	--	--	--	--



PERIODE	KERND OEL	Leerstof	INHOUD / OPDRACHTEN	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P2	Cultuur 49,50,51	<p><b>Ik zie het allemaal zelf</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dieper in gaan op het begrip kunst en cultuur door middel van museumbezoek en diverse discussies / gesprekken.</li> <li>▪ Ondernemen van eigen culturele activiteit = museumbezoek. Bijv. GemeenteMuseum Den Haag of Mauritshuis (bijv. in een vakantie)</li> <li>▪ Ontdekken wat er op kunstgebied allemaal te zien is en mooiste schilderij uit het museum fotograferen.</li> </ul> <p><i>Doel is de wereld van kunst en cultuur betreden en hier verslaglegging van doen. Kortom ontdekken van meningen/ideeën van anderen samengebracht in een beeldende/muzikale of woordelijke 'voorstelling'.</i></p> <p><u>Belangrijk: zonder kaartje geen cijfer!</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>A4 =</b> <u>Museumbezoek:</u> <u>huiswerkverslag</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>De leerling krijgt een huiswerkopdracht mee: ze moeten een verslag/reflectie schrijven over het museumbezoek en het gekozen schilderij.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A5 =</b> <u>Museumbezoek: eigen verwerking</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Naar aanleiding van het museumbezoek maakt de leerling een eigen verwerking van hetgeen hij gezien/gevoeld/ervaren /gehoord heeft.</i></li> <li>› <i>Uitwerking gekozen schilderij.</i></li> </ul> </li> </ul>	<p>4. Museumbezoek : huiswerkverslag (A4)</p> <p>5. Museumbezoek : eigen verwerking (A5)</p>	<p>A4 = <b>HW</b></p> <p>A5 = 4x blokkuur</p>	Nee.	<p>Laptop Lijm Schaar Papier Potloden Verf Kwasten Penselen Carbonpapier Enz.</p>



PERIODE	KERND OEL	Leerstof	INHOUD / OPDRACHTEN	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P3	Cultuur 49,50,51	<p><b>Ik vind het allemaal zelf!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Waar komt muziek vandaan?</li> <li>▪ Waarom muziek?</li> <li>▪ Wat willen we vertellen met muziek?</li> <li>▪ Hoe kunnen we muziek vormgeven?</li> <li>▪ Bekijken documentaire Kenny B</li> <li>▪ Uitwisselen muziekstijlen middels een groepsactiviteit in de klas</li> </ul> <p><i>Doel is de wereld van de culturele muziek betreden. Ontdekken waar we graag naar luisteren en waar we fan voor zijn. Dat is namelijk voor iedereen anders. Ieder heeft zijn eigen smaak en wordt van weer wat anders 'zen' of blij of gelukkig!</i></p> <p><b>Video:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>A6 =</b> <u>Music-art: voorpagina / flyer</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Maak een flyer of voorpagina van een krant over jouw favoriete muzikant/zanger.</i></li> <li>› <i>Reflectief vermogen.</i></li> <li>› <i>Volledigheid.</i></li> <li>› <i>Informatiez over de zanger enz.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A7 =</b> <u>Music-art: cardboardart-schets</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Maken van een tweetal schetsen voor een kartonwerkstuk.</i></li> <li>› <i>Start eigen verwerking van gekozen muziekstijl.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A8 =</b></li> </ul>	<p>6. Music-art: voorpagina / flyer (A6)</p> <p>7. Music-art: cardboardart schets (A7)</p> <p>8. Music-art: cardboardart resultaat (A8)</p> <p><b>9. KV: map (B1)</b></p>	<p>A6 = 2x blokuur <b>+ HW</b></p> <p>A7 = 2x blokuur</p> <p>A8 = 4x blokuur</p> <p><b>B1 = HW</b></p>	Nee.	<p>Papier</p> <p>Lijm</p> <p>Schaar</p> <p>Verf</p> <p>Stof</p> <p>Karton</p> <p>Laptop</p> <p>Potloden</p> <p>Stanleymes</p> <p>Snijmat</p> <p>houtlijm</p> <p>Draad e.d.</p>



	<p><a href="https://www.2doc.nl/documentaires/series/3doc/2016/kenny-b.html">https://www.2doc.nl/documentaires/series/3doc/2016/kenny-b.html</a></p> <p>Voorbeelden Cardboard Art: <a href="https://www.coolblue.nl/pakketprett?ref=287455&amp;utm_source=nieuwsbrief&amp;utm_medium=email&amp;utm_campaign=afhaalpunt_coolbluenl&amp;utm_content=content&amp;utm_term=coolblue_doos">https://www.coolblue.nl/pakketprett?ref=287455&amp;utm_source=nieuwsbrief&amp;utm_medium=email&amp;utm_campaign=afhaalpunt_coolbluenl&amp;utm_content=content&amp;utm_term=coolblue_doos</a></p>	<p>Music-art: cardboardart resultaat</p> <ul style="list-style-type: none"><li>› <i>Eigen verwerking van gekozen muziekstijl middels de cardboard-art techniek.</i></li><li>▪ <b>B1 =</b> KV: map<ul style="list-style-type: none"><li>› <i>De leerling krijgt een cijfer voor zijn gehele KV-map.</i></li><li>› <i>Hierbij wordt gelet of alle opdrachten er netjes overzichtelijk inzitten, inzet gedurende de lesperiode, netjes gewerkt, werkhouding, reflectief vermogen.</i></li></ul></li></ul>				
--	--	--	--	--	--	--



**VAK: TTU Bovenbouw profieldelen**

PERIODE	KERND OEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	<p>1.1 Een opdracht bespreken met de opdrachtgever, onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever</p> <p>1.2 Een activiteit organiseren</p>	<p>Wensen en verwachtingen van de opdrachtgever inventariseren</p> <p>Onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever</p> <p>Een activiteit plannen en voorbereiden</p> <p>Een activiteit evalueren</p>	Praktische opdracht B - toets	200 min.	Nee	
P1	<p>1.4 regelgeving op het terrein van veiligheid en milieu met betrekking tot de organisatie van activiteiten herkennen, benoemen en toepassen</p> <p>4.1 digitaal ontwerp maken</p>	<p>Maatregelen beschrijven om de negatieve gevolgen van de uit te voeren activiteit voor het milieu te beperken</p> <p>Pictogrammen en symbolen met betrekking tot veiligheid en milieu herkennen, uitleggen en gebruiken</p> <p>Taken van hulpdiensten benoemen en beoordelen welke hulpdiensten ingeschakeld moeten worden en melding maken daarvan</p> <p>Taken van beveiligers benoemen</p> <p>Vluchtroutes herkennen, gebruiken en maken</p>	Praktische opdracht B-toets	200 min.	Nee	



		Nood - en hulpstukken inrichten  Informatie verwerken en deze vormgeven in een lay out				
P1	1.3 facilitaire werkzaamheden uitvoeren	1. schoonmaakmiddelen en de effecten hiervan op het milieu benoemen  2. Schoonmaakmiddelen, -materialen en – apparatuur kiezen en gebruiken en de werkzaamheden uitvoeren volgens voorschriften  3. voorstellen doen voor de inrichting van een milieustraat en deze toepassen	Begrippentoets A- Toets	50 min.	Ja	
P1	1.2 Een activiteit organiseren  2.3 doelgericht informatie vertrekken en instructies geven	Voorzieningen, vergunningen, materialen, middelen en medewerkers regelen  Gespreksvaardigheden toepassen	Mondeling A – toets	50 min.	Ja	
P1	1.2 activiteit organiseren	Berekeningen met betrekking tot kosten en baten van de te organiseren activiteit uitvoeren	Excel A – toets	50 min.	Ja	
P1	Organiseren van een activiteit voor een opdrachtgever  4.1 digitaal ontwerp maken	Bovenstaande Gespreksvaardigheden niet	T- toets	200 min.	Nee	





P1	3. een product maken en verbeteren	Gereedschapskennis	Kennis A toets	50 min.	Nee	
P1	3. een product maken en verbeteren	Veiligheid en persoonlijk beschermingsmateriaal	Kennis A toets	50 min.	nee	
P1	3.2 een product maken	<p>1. werktekeningen lezen en interpreteren, teken technische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen</p> <p>2. een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen</p> <p>3. het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding</p> <p>4. een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines</p> <p>5. handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	<p>100 min.</p> <p>50 min.</p>	<p>Nee</p> <p>Nee</p>	
P1	3.2 een product maken	Zie hierboven	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	<p>100 min.</p> <p>50 min.</p>	<p>Nee</p> <p>nee</p>	
P1	3.1 een ontwerp en een product beoordelen, ontwerpen, tekenen en printen in 2D en 3D	1. een ontwerp en een product beoordelen en suggesties doen voor verbetering	<p>Praktische opdracht</p> <p>B cijfer</p>	150 min.	ja	



		<p>2. een product ontwerpen en tekenen in een 2D en 3D - tekenprogramma</p> <p>3. een ontwerp en een product vertalen naar een werktekening</p> <p>4. 3D - printprincipes en printtechnieken uitleggen</p>				
P2	2.2 een product en dienst promoten en verkopen	Een verkoopgesprek voeren	Mondeling A- toets	50 min	Ja	
P2	<p>2.1 verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen herkennen, benoemen en professioneel</p> <p>2.3 doelgericht informatie vertrekken en instructies geven</p> <p>4.2 een film maken</p>	<p>1. Social media gebruiken en toepassen in een zakelijke context</p> <p>2. uitleg, instructie, voorlichting en informatie geven aan publiek, bezoekers en deelnemers</p> <p>3. een camera hanteren vanuit verschillende standpunten</p> <p>4. opgenomen beelden bewerken en monteren</p>	Film maken B- toets	300 min	Nee	
P2	2.1 verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen herkennen, benoemen en professioneel	<p>1. media - uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijvoorbeeld doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid</p> <p>2. voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media - uiting maken</p>	Toets A- toets	50 min	Ja	



		3. kenmerken van media - uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven				
P2	2.2 een product en dienst promoten en verkopen  4.1 digitaal ontwerp maken	1. omschrijven, benoemen en uitleggen waarom promotie belangrijk is  2. een promotieplan maken en beoordelen  3. informatie verwerken en deze vormgeven in een lay out	Praktische opdracht  B – toets	300 min.	Nee	
P2	Presenteren, promoten en verkopen  4.1 digitaal ontwerp maken	Bovenstaande Geen gespreksvaardigheden	T- toets	200 min.	Nee	
P2	3.2 een product maken	1. werktekeningen lezen en interpreteren, teken technische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen  2. een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen  3. het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding  4. een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines	Praktische opdracht  A toets	100 min.  50 min.	Nee  Nee	



		5. handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken				
P2	3.2 een product maken	Zie hierboven	Praktische opdracht	100 min.	Nee	
			A toets	50 min.	Nee	
P2	3.2 een product maken	Zie hierboven	Praktische opdracht	100 min.	Nee	
			B toets	150 min.	ja	
P2	3. een product maken en verbeteren	Stroomkring	Kennis A toets	50 min.	nee	
P3	4.3 een website ontwerpen en samenstellen	<p>1. wensen van de opdrachtgever inventariseren, interpreteren en verwerken in een ontwerp voor een website</p> <p>2. een begroting maken voor het bouwen, hosten en onderhouden van de website</p> <p>3. het voorlopige ontwerp inclusief begroting voorleggen aan de opdrachtgever</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A cijfer</p>	50 min.	Ja	



P3	4.3 een website ontwerpen en samenstellen	<ol style="list-style-type: none"><li>1. een website bouwen</li><li>2. de website presenteren aan de opdrachtgever</li><li>3. de website presenteren aan de opdrachtgever en gemaakte keuzes beargumenteren</li></ol>	Praktische opdracht  B cijfer	100 min.	Nee	
P3	4.2 een film maken	<ol style="list-style-type: none"><li>1. wensen en eisen van een opdrachtgever inventariseren en interpreteren</li><li>2. een camera hanteren vanuit verschillende camerastandpunten</li><li>3. genres in beeldmateriaal onderscheiden</li><li>4. op basis van gegeven informatie een script schrijven</li><li>5. een script uitwerken in een globaal storybord</li><li>6. het script voorleggen aan de opdrachtgever en de keuzes beargumenteren</li><li>7. een draaiboek en een taakverdeling maken</li><li>8. een apparatuur - en materialenlijst opstellen voor het maken van de opnames</li><li>9. opgenomen beelden bewerken en monteren</li></ol>	B cijfer	100 min.	Nee	



P3	Verwerking jaar 3	MPC toets periode 1/3	Kennis A toets	50 min.	Ja	
P3	3.2 een product maken	<p>1. werktekeningen lezen en interpreteren, teken technische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen</p> <p>2. een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen</p> <p>3. het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding</p> <p>4. een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines</p> <p>5. handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	<p>100 min.</p> <p>50 min.</p>	nee	
P3	3.2 een product maken	Zie hierboven	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	<p>100 min.</p> <p>50 min.</p>	nee	
P3	3.1 een ontwerp en een product beoordelen, ontwerpen, tekenen en printen in 2D en 3D	<p>1. een ontwerp en een product beoordelen en suggesties doen voor verbetering</p> <p>2. een product ontwerpen en tekenen in een 2D en 3D - tekenprogramma</p>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A cijfer</p>	100 min.	nee	



		3. een ontwerp en een product vertalen naar een werktekening 4. 3D - printprincipes en printtechnieken uitleggen				
P3	3.1 een ontwerp en een product beoordelen, ontwerpen, tekenen en printen in 2D en 3D	Zie hierboven	Praktische opdracht B cijfer	150 min.	ja	



VAK LOB

PERIODE	KERND OEL	INHOUD	HULPMIDDELEN	TIJDSDUUR	Door	BORGING
P1	Oriëntatie	LOB-gesprekken in kleine groepjes max. 4 personen: Wat kan ik/wie ben ik/kan wat ik wil?	LI. Interviewen elkaar	50 min.	Coördinator	Interview in peppels
	Oriëntatie	Les over betekenis van MAS. Inzicht krijgen in vrijwilligerswerk. Contract sluit aan bij talenten en vaardigheden II. Leerling kent begrip mantelzorg.	Filmpjes YouTube. Contract Urenlijst	100	Coördinator	<b>deadline inleveren 28-09-2018.</b>
	Verkenning	Op zoek naar de juiste MAS-plek. Belscript rollenspel	LOB_ Belboekje	100	Coördinator	A toets mondeling belscript
	Oriëntatie	LOB-spel groepjes van 5 lln.	Kwaliteitenspel Lobbelstenen	50 min	Coördinator	
	Verkenning	Leerlingen kennen het begrip mantelzorg		50 min	Coördinator	Huiswerk opdracht Mantelzorg ( <b>A-toets</b> ). Peppels
	Verdieping	Start 30-urige MAS tussen 25-09 en 24-11-2018.				MAS beoordeling in LOB- dossier.
		MAS terugblik	LOB boekje	50 min	Coördinator	MAS certificaat met vaardigheden en talenten
Kerst						
	Oriëntatie	Vorbereiding beroepenstage algemene intro + aankondiging Spots	MBO-gids Websites	50 min	Coördinator	Logbestand K-schijf LOB-dossier in peppels
	Verdieping	Sollicitatiebrief oefenen en CV maken.	Methode Talent	100 min	Docent Nederlands	Brief en CV in peppels eind januari





	Oriëntatie	Vorbereiding Spots on Jobs. Uitleg Spots on Jobs.	Lesmateriaal Spirit4you.	50 min	Coördinator	
	Verdieping	Bezoek Spots on Jobs. 170119?		50 min	Coördinator	
	Verdieping	Verwerking Spots on Jobs opdrachten.	Verwerkingsmateriaal Spirit4You.	50 min	Coördinator	Verwerking in LOB- boekje
	Verkenning	Zoekopdracht bekijkjetoekomst.nu en LOBBox.	LOB-boek terugblik MAS/ Contract/ Urenlijst	50 min.	mentor	<b>Deadline contract inleveren bij El Farissi voor 1700 uur 01-03- 17</b>
	Verkenning	LIn werken in groepjes opdracht kwaliteiten reflectie gekoppeld aan les 1	LOB-boek	50 min	coördinator	LOB-beroepenstage K- schijf
<b>Voorjaar</b>						
	Verkenning	Rollenspel obv LOB boekje Opdracht: Vind de juiste stage Opdracht: Belscript/ Opdracht: Tips Kennismakingsgesprek	LOB-boek	50 min	coördinator	
	Verkenning	Netwerk: kijk in je familie	LOB-boek Beroepenstamboom	50 min + Huiswerk	Mij leer docent	Beroepenstamboom
	Verdieping	Rollenspel: lastige situaties	LOB boek	50 min	Coördinator	
	Verdieping	Elevator pitch: Maak een 1-minuut-filmpje en verkoop jezelf in 60 sec.	Opdracht: pitch	50 min + huiswerk	Coördinator / docenten / MT	Pitch in LOB-dossier Atoets
	Verdieping	Opdracht: beroepen Opdracht: Bedenk je eigen bedrijf.	LOB boek	100 min	Coördinator	Eigen bedrijf in peppels. Link aan TTU OB ondernemen
<b>P3</b>						
		Beroepenstage 0104- 1904 Terugkomdag 19014 6 <sup>e</sup> en 7 <sup>e</sup> uur	Interview Bedankkaart			
Meivak						



	Verdieping 7 mei Herkansing 14 mei	PowerPoint: stage, inleveren stageboek en inleveren PPP.	PP	Dinsdag middag	docenten	PPP in LOB-dossier. Btoets presentatie + stageboek
	Oriëntatie	Voorlichting MBO4YOU coaches		50 min	coördinator	Afspraken met lln. die een MBO4YOU- coach willen.
	Oriëntatie	Hoe kan ik een bedrijf leren kennen? Wat is netwerken en hoe doe ik dat? Een interview maken	Netwerk met rolmodellen Gast sprekers over eigen loopbaan.	100 min	Coördinator	Atoets interview
	Verkenning	Mondeling examen NL. over MBO intake	MBO intakespel.		Vakgroep NL	B-toets mondeling NL.
	Verdieping	Inschrijving in VOROC vanaf januari tm april Intake gesprekken MBO			Coördinator	



Leerlingen van het Diamant college kiezen in de derde en vierde klas twee keuzedelen uit de zes beschikbare keuzedelen

De keuzedelen sluiten aan bij de vervolgopleidingen van het mbo.

Voor de volledigheid zijn alle keuzedelen in dit PTA opgenomen.

1. Geüniformeerde dienstverlening
2. Voeding en beweging
3. Mens en activiteit
4. Robotica
5. Design en decoratie
6. Facilitaire dienstverlening



**VAK: TTU Keuzedeel Facilitaire Dienstverlening: catering en inrichting**

PERIODE	KERND OEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1/3	<b>Keuzedeel 9 Facilitaire Dienstverlening: catering en inrichting</b>  Multimediaal ontwerp maken	PowerPoint presentatie over een beroep in de Facilitaire Dienstverlening	PowerPoint A Cijfer	50 minuten		
P1/3	<b>9.1 een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol maken.</b>	1. een ontwerp maken voor een inrichting van een ruimte 2. juiste hulpmiddelen, materialen en meubilair klaarzetten in een gewenste opstelling	Praktische opdracht  B cijfer	200 minuten		
P1/3	9.1 een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol maken.	Audiovisuele apparatuur gebruiksklaar zetten en bedienen zoals computer en beamer.	Praktische opdracht  A cijfer	100 minuten		
P1/3	<b>9.2 eenvoudige catering werkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen</b>	1. Werken volgens HACCP richtlijnen	Kennistoets  A cijfer	30 minuten		



P1/3	9.2 eenvoudige catering werkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. regels opvolgen voor ontvangst van gasten</li> <li>2. bestelling opnemen</li> </ol>	<p>Rollenspel</p> <p>A cijfer</p>	50 minuten		
P1/3	<p>9.1 een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol maken.</p> <p>9.2 eenvoudige catering werkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. de juiste hulpmiddelen, materialen en meubilair klaarzetten in een gewenste opstelling</li> <li>2. aandacht besteden aan raamdecoratie, temperatuur, verlichting, veiligheid, netheid en sfeer.</li> <li>1. regels opvolgen voor ontvangst van gasten</li> <li>2. een bestelling opnemen</li> <li>3. dranken en eenvoudige gerechten zoals soep en snacks bereiden</li> <li>4. dranken en gerechten distribueren en serveren</li> <li>5. een buffet klaarzetten</li> <li>6. afruimen en afwasapparatuur bedienen</li> <li>7. werken volgens HACCP-richtlijnen</li> </ol>	<p>Praktijk opdracht – koken</p> <p>B cijfer</p>	200 minuten		
P1/3	<b>9.3 werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. professionele keukenapparatuur bedienen en schoonmaken volgens protocol</li> <li>2. aanrecht en keukenmeubilair schoonmaken</li> <li>3. een keukenvloer, wanden en deuren reinigen</li> </ol>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A toets</p>	50 minuten		
P1/3	9.3 werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen	Evaluatie bezoek/gastles werken in een grootkeuken volgens HACCP-richtlijnen.	<p>Evaluatie verslag</p> <p>A cijfer</p>	50 minuten		



P1/3	<b>9.4 eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten</b>	1. brieven en pakketten verzorgen en frankeren	Praktische opdracht A toets	50 minuten		
P1/3	9.4 eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	1. eenvoudige kassawerkzaamheden verrichten, in het bijzonder een rekening maken, afrekenen en geld tellen	Rollenspel A toets	50 minuten		
P1/3	9.4 eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	1. printen, scannen, kopiëren en ordenen van documenten.	Praktische opdracht A Toets	30 minuten		
P1/3	9.4 eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	1. gegevens invoeren in een beheersysteem zoals checklist, aanwezig, bestellingen en inschrijvingen	Theoretische opdracht A toets	30 minuten		
P1/3	9.1 een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol maken.  9.2 eenvoudige catering werkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen  9.3 werken in een grootkeuken volgens HACCP-richtlijnen	Bedrijfsbezoek	Verslag  opdracht B cijfer	200 minuten		



	9.4 eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten					
P1/3	9.1, 9.2, 9.3, 9.4 Eenvoudige dienstverlenende activiteiten verrichten	9.1 Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereedmaken  9.2 eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP  9.3 werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen	Praktijk opdracht met opdrachtgever  T toets	200 minuten		



## PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING VMBO DIAMANT COLLEGE

### VAK:

- Profielvak: Bouwen, wonen en interieur

- Module 4: **Design en Decoratie**

**STUDIEJAAR: 2018 – 2019**

**LEERJAAR: 3 & 4**

### Kerdoelen + inhoud

*In het vak D&D moeten de leerlingen vooral leren werken voor een opdrachtgever. Ze zullen voor die opdrachtgever een product moeten ontwerpen/maken passend bij een interieur. Hierbij wordt er gelet op:*

1. *Het technische aspect (ontwerp, werktekening, verbindingen, materiaalgebruik, gereedschap en machinegebruik, verbindingsmaterialen enz.),*
2. *Het decoratieve en creatieve aspect (ontwerpen van een interieurelement, decoreren, toepassen van kleurencombinaties tot kleurcontrasten enz.),*
3. *Het LOB-aspect (werken voor een opdrachtgever, eisen van de opdrachtgever kunnen verwerken in het product, een plan van aanpak kunnen stellen, i.g.v. samenwerken en een taakverdeling op kunnen stellen, werkschema's voor afwerking maken, behandelplan voor het product maken en het interieurelement kunnen presenteren aan de opdrachtgever).*

### Taak:

- *Een interieurelement ontwerpen*
- *Een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement*
- *Een interieurelement maken*
- *Een interieurelement afwerken en decoreren*

### Deeltaken

- *Aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal.*
- *Gebruikmakend van decoratieve technieken een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement op basis van kennis over kleurgebruik en vormgeving.*
- *Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal.*
- *Een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren.*

### Websites:

- > <http://www.meubelmakerworden.nl/school/klusopdrachten>
- > <http://www.bouwgilde.nu/opleidingen/bwi-bouwproces-voorbereiding-bouwen-vanaf-fundering/>





VAK: TTU KEUZEDEEL Design & Decoratie

PERIODE	KERND OEL	Leerstof	INHOUD / OPDRACHTEN	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
<b>P1</b>  <b>September</b> <b>Oktober</b> <b>November</b>	1 + 2 + 3	<p><b>In jouw eigen stijl</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Introductie op D&amp;D</li> <li>▪ Wat is Design?</li> <li>▪ Wat is een interieur en wat hoort daar allemaal bij?</li> <li>▪ Wat verstaan we onder een interieurelement?</li> <li>▪ Hoe creëer je een interieur met elementen die bij elkaar passen?</li> <li>▪ Beroepen die aansluiten bij D&amp;D</li> <li>▪ Eigen interieur analyseren en vastleggen</li> <li>▪ Kleurenleer en kleurstalen maken</li> <li>▪ Interieurelement maken voor jouw eigen interieur (een klok van recycle materiaal)</li> </ul> <p><i>Doel: leren wat het vak inhoudt en wat erop aansluit qua LOB. Je leert je eigen interieur kennen en je leert hoe</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>A1 =</b>  <u>Collage klokken + interieurverslag</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Foto's van jouw eigen interieur maken (HW).</i></li> <li>› <i>Deze foto's verwerken in een verslag (HW).</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A2 =</b>  <u>Kleurencirkel + kleurenstaal</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Je maakt een kleurenstaal van jouw eigen interieur.</i></li> <li>› <i>Je maakt een kleurencirkel met daarin de kleuren die jij voor je klok gaat gebruiken.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A3 =</b>  <u>Klok: schets + werktekening</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Je ontwerpt een klok en maakt een goede schets van je ideeën.</i></li> </ul> </li> </ul>	<p>10. Collage klokken + interieurverslag (A1)</p> <p>11. Kleurencirkel + kleurenstaal (A2)</p> <p>12. Klok: Schets + werktekening (A3)</p> <p><b>13. Klok: Klok recycle-materiaal (B1)</b></p>	<p>A1 = 2x blokkuur + <b>HW</b></p> <p>A2 = 2x blokkuur</p> <p>A3 = 2x blokkuur + <b>HW</b></p> <p>B1 = 5x blokkuur + <b>HW</b></p>	Nee.	Computer Verf Potloden Linaal Papier Recyclemateriaal Papier Lijm Bevestigingsmateriaal



		<p><i>je een bijpassend interieurelement moet maken.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>› <i>Bij je ontwerp maak je ook een werktekening. Denk hierbij aan schaal en mm.</i></li><li>▪ <b>B1 =</b> <b><u>Klok: recycle-materiaal</u></b><ul style="list-style-type: none"><li>› <i>Je maakt je ontwerp definitief.</i></li><li>› <i>Je maakt gebruik van restmaterialen (up-cycle).</i></li><li>› <i>Je klok past uiteindelijk helemaal in het gekozen interieur.</i></li><li>› <i>Niet af = huiswerk.</i></li></ul></li></ul>				
--	--	--	--	--	--	--	--



PERIODE	KERND OEL	Leerstof	INHOUD / OPDRACHTEN	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
<b>P2</b>  <b>December</b> <b>Januari</b> <b>Februari</b>	1 + 2 + 3	<p><b>Design voor een ander</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intro op werken voor een opdrachtgever.</li> <li>• Informatie over huisstijlen</li> <li>• en uitstralingen van bedrijven.</li> <li>• Wat designelementen zijn (kleur, typografie, decoraties, vormen etc.).</li> <li>• Een samenwerkingsplan, stappenplan/plan van aanpak en reflectieverslag schrijven.</li> <li>• Het eindresultaat in een poster verwerken.</li> </ul> <p><i>Doel: je leert een letter-lamp te maken voor een bedrijf dat aansluit bij het interieur en de stijl van het bedrijf.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>A4 =</b> <u>Onderzoek gekozen bedrijf</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Onderzoek naar 1 van de 3 bedrijven:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Bloemist</i></li> <li>- <i>Kledingwinkel</i></li> <li>- <i>Restaurant</i></li> </ul> </li> <li>› <i>Moodboard maken met tekst en afbeeldingen van het gekozen bedrijf.</i></li> <li>› <i>Kleurencirkel maken van gekozen bedrijf.</i></li> <li>› <i>Kleurenstaal maken met de kleuren die je gaat toepassen.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A5 =</b> <u>Typografiecollage</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>› <i>Je gaat een collage maken van typografie die past bij het gekozen bedrijf.</i></li> <li>› <i>Maakt de collage passend bij het bedrijf.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <b>A6 =</b> <u>Lamp: schets + werktekening</u></li> </ul>	<p>14.Onderzoek gekozen bedrijf (A4)</p> <p>15.Typografiecollage (A5)</p> <p>16.Lamp: schets + werktekening (A6)</p> <p><b>17.Lamp: hout (B2)</b></p> <p>18.Lamp: poster (A7)</p> <p>19.Lamp: reflectieverslag (A8)</p>	<p>A4 = 2x blokkur <b>+ HW</b></p> <p>A5 = 2x blokkur</p> <p>A6 = 2x blokkur <b>+ HW</b></p> <p>B2 = 5x blokkur <b>+ HW</b></p> <p>A7= 1x blokkur <b>+ HW</b></p> <p>A8= 1x blokkur <b>+ HW</b></p>	Nee.	Laptop Lijm Schaar Papier Potloden Verf CAD-programma Hout Diverse houtbewerkingsgereedschappen Boor Schroeven Spijkers Diverse machines



> *Je gaat een lamp-schets en lamp-werktekening maken m.b.v. een tekenprogramma op de computer.*

▪ **B2 =**

Lamp: hout

> *Je maakt een letterlamp van hout passend bij het gekozen bedrijf.*

▪ **A7 =**

Lamp: poster

> *Je fotografeert het eindresultaat en verwerkt dit in een poster passend bij gekozen bedrijf.*

▪ **A8 =**

Lamp: reflectieverslag

> *Je maakt een procesmap en daarin komt het volgende aan bod:*

- *Samenwerkingsplan*
- *Stappenplan*
- *Plan van aanpak*
- *Reflectie op samenwerking en op eindresultaat*



PERIODE	KERND OEL	Leerstof	INHOUD / OPDRACHTEN	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
<b>P3</b>  <b>Maart</b> <b>April</b> <b>Juni</b>	1 + 2 + 3	<b>Een compleet interieur</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Een winkel uitkiezen om een coffeecorner voor te ontwerpen en een maquette van te maken. <ol style="list-style-type: none"> <li>Mediamarkt</li> <li>Rituals</li> <li>Footlocker</li> <li>Dille &amp; Kamille</li> </ol> </li> <li>Complete catalogus maken</li> <li>Een schets en werktekening van de ruimte maken (CAD?)</li> <li>Een kostenplaatje van de ruimte maken die binnen een budget valt.</li> <li>Plan van aanpak opstellen met stappenplan</li> <li>Een maquette maken van de coffeecorner van hout en ander afvalmateriaal.</li> <li>De ruimte fotograferen en in een poster verwerken.</li> <li>Extra: een PowerPoint presentatie maken en de maquette presenteren.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>A9 =</b> <u>Catalogus</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>Maak een catalogus van de school: <ul style="list-style-type: none"> <li>H1: uitleg type school (foto's + doelgroep).</li> <li>H2: Onderzoek naar huidige huisstijl (vormen, kleuren, uitstraling, sfeer, typografie).</li> <li>H3: gekozen kleuren voor behang/verf, vloer voor coffeecorner voor het bedrijf.</li> <li>H4: Aanbeveling gekozen producten e.d. van H3.</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul> <p><b>HW:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; <b>Je maakt foto's in de school van de gekozen plek van de coffeecorner</b></li> </ul>	20.Catalogus (A9)  21.Coffeecorner: schets + werktekening (B3)  22.Coffeecorner: factuur (A10)  <b>23.Coffeecorner: maquette (T1)</b>  Bonus: Coffeecorner: poster (A11)	A9 = 4x blokkur <b>+ HW</b>  A10 = 1x blokkur  T1= 4x blokkur <b>+ HW</b> <b>geldt niet voor 4<sup>e</sup> klas</b>  B3= 2x blokkur <b>+ HW</b> <b>geldt niet voor 4<sup>e</sup> klas</b>  <u><b>Rekening houden met 3-weekse stageperio de van 3<sup>e</sup> klas</b></u>	Nee.	Papier Lijm Schaar Verf Stof Karton Resthout Recycle materiaal  Laptop Potloden Stanleymes Snijmat Draad e.d.



		<p><b>Excursie: eventueel naar het HMC/woonbeurs/meubelmakerij</b></p> <p><i>Doel: Je leert de huisstijl van een bedrijf te analyseren en hier een complete ruimte voor te ontwerpen. Hierbij moet je rekening houden met de uitstraling van het bedrijf, passende meubels die ook daadwerkelijk te koop zijn en een budget. Voor de maquette leer je een catalogus maken en vervolgens ga je de maquette op schaal maken.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>› Interview doen bij een personeelslid</li><li>› Focus: welke producten/kleuren/ zie je?</li><li>› Wat zijn opvallende meubels/ decoraties/ aankleding?</li><li>› Wat doet de school om aandacht van de leerlingen te krijgen?</li><li>› Vertel iets over de sfeer/stijl.</li><li>› Dit alles verwerken in catalogus van A1.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>B3=</b> <u>Coffeecorner: schets + werktekening</u><ul style="list-style-type: none"><li>› Maak een schets + werktekening van de coffeecorner inclusief kleur e.d. (20m2 oppervlakte + schaal 1:20).</li></ul></li><li>▪ <b>A10 =</b> <u>Coffeecorner: factuur</u></li></ul>				
--	--	--	---	--	--	--	--



			<ul style="list-style-type: none"><li>› <i>Maak een kostenplaatje van de ruimte (meubels + decoratie).</i></li><li>▪ <b>T1 =</b> <b><u>Coffeecorner: maquette</u></b><ul style="list-style-type: none"><li>› <i>Maak een maquette van de coffeecorner van karton en recycle materiaal. Denk aan een schaal van 1:20.</i></li></ul></li><li>▪ <b>A11 (bonus)=</b> <b><u>Coffeecorner: poster</u></b><ul style="list-style-type: none"><li>› <i>Je maakt een poster en daarin komt het volgende aan bod:</i><ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Samenwerkingsplan</i></li><li>- <i>Stappenplan</i></li><li>- <i>Plan van aanpak</i></li><li>- <i>Reflectie op samenwerking en op eindresultaat</i></li></ul></li></ul></li></ul>				
--	--	--	---	--	--	--	--



**VAK: TTU KEUZEDEEL ROBOTICA (in ontwikkeling)**

PERIODE	(DEEL)TAAK	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
<b>P1/3</b>	Oriëntatie op moderne technische toepassingen	Je kunt een technische tekening lezen en interpreteren  Je kunt de mogelijkheden van robotica benoemen, koppelen aan LOB en presenteren	Presentatie Atoets Praktische opdracht= Btoets			
<b>P2/3</b>	Moderne technische toepassingen in verschillende sectoren herkennen en benoemen	Je kunt een technische tekening zelf maken en een opdracht versturen naar een 3D printer  Je kunt een eenvoudig geprogrammeerde handeling door een robot laten toepassen	Presentatie Atoets Praktische opdracht= Btoets			
		Je kunt een schakeling bouwen, testen en de werking uitleggen				
<b>P3</b> <i>Alleen leerjaar 3</i>	Wensen en eisen van een opdrachtgever inventariseren	Je kunt op basis van instructies een robotica toepassing vertalen naar programmeerbare eenheden				
		Je kunt de opdracht van de opdrachtgever opleveren en presenteren	Presentatie			





**VAK: TTU KEUZEDEEL Geüniformeerde Dienstverlening**

PERIODE	(DEEL)TAAK	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
1/3		Lesvoorbereiding Stormbaan	Schriftelijke opdracht A cijfer	50 minuten	Nee	
	K/D&P/6.1 Fysieke en conditionele Oefeningen uitvoeren	Uitvoering Stormbaan	Handelingsdeel O/V/G	50 minuten	Nee	
	Oriëntatie op beroepen in de geüniformeerde sector	Oriëntatie op diverse Geüniformeerde Beroepen	Schriftelijke toets A cijfer	30 minuten	Ja	
	Oriëntatie op beroepen in de geüniformeerde sector	Oriëntatie op een geüniformeerd beroep	Interview A cijfer	50 minuten	Nee	
		Reddend zwemmen	Schriftelijke toets A cijfer	30 minuten	Ja	
	K/D&P/6.1 Fysieke en conditionele Oefeningen uitvoeren	Uitvoering reddend zwemmen	Praktische opdracht B cijfer	150 minuten	Nee	
	K/D&P/6.2 Rapporteren van incidenten in gesimuleerde omgeving	Veilig wonen en verkeer > Buurtonderzoek	Praktische opdracht A cijfer	50 minuten	Nee	
	K/D&P/6 Risicovolle situaties voorkomen.	Veilig wonen en verkeer > Presentatie	PowerPoint/Prezi B cijfer	150 minuten	Ja	



		Gedrag > Signalement maken	Praktische opdracht A cijfer	50 minuten	Nee	
		Gedrag	Schriftelijke toets A cijfer	30 minuten	Ja	
		Parkeerbeheer > Portofoon opdracht + parkeerplaats ontwerpen	Praktische opdracht A cijfer	100 minuten	Nee	
		Parkeerbeheer	Schriftelijke toets A cijfer	30 minuten	Ja	
	K/D&P/6.2 Rapporteren van incidenten in gesimuleerde omgeving  K/D&P/6.3 Deeltaak: zorgdragen voor toezicht van een klein evenement in de eigen schoolomgeving	Schoolwacht  > Regelmatig uitvoeren > Logboek invullen	Schriftelijke en praktische opdracht  B cijfer	150 minuten	Nee	



	(denk aan host in kantine, ontvangst school, toezicht houden in gang of op schoolplein).  K/D&P/6.5 Regelend optreden in de school en op het schoolplein					
		Eindevaluatie	Poster  A cijfer	50 minuten	Nee	
		Evenementen/Bezoekers ontvangen  > Plan van aanpak > Rollenspel > De uitvoering > Evaluatieverslag	Schriftelijke en praktische opdracht  T Cijfer	300 minuten	Nee	



**VAK: TTU KEUZEDEEL Mens & Activiteit**

PERIODE	KERND OEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANSBAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1/2/3		Project Who Cares.  Het schrijven van een evaluatieverslag.	Verslag  (A cijfer)	30 minuten	Ja	
P1/2/3	3.1 – een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden	3.1.1 – wensen en behoeften achterhalen. 3.1.2 – een passende activiteit kiezen. 3.1.3 – informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten.	Poster  (A cijfer)	100 minuten	Ja	
P1/2/3	3.1 – een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden	3.1.4 – een draaiboek voor een activiteit aanpassen. 3.1.5 – een draaiboek voor een activiteit maken.	Theoretische opdracht  (A cijfer)	100 minuten	Ja	
P1/2/3	Heel module 3  Activiteiten organiseren en begeleiden, met als doel de klant te activeren.	3.1, 3.2, 3.3 - Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden, uitvoeren en afsluiten.	Praktische opdracht  (B cijfer)	200 minuten	Nee	



P1/2/3	Heel module 3 Activiteiten organiseren en begeleiden, met als doel de klant te activeren.	Begrippen worden aangeleverd door de docent.	Begrippentoets  (A cijfer)	30 minuten	Ja	
P1/2/3	3.1 – een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden	3.1.1 – wensen en behoeften achterhalen.	Huiswerkopdracht  (A cijfer)	100 minuten	Nee	
P1/2/3	Heel module 3 Activiteiten organiseren en begeleiden, met als doel de klant te activeren.	3.1, 3.2, 3.3 - Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden, uitvoeren en afsluiten.	Praktische opdracht  (B cijfer)	200 minuten	Nee	
P1/2/3		Tussenevaluatie.	Poster  (A cijfer)	100 minuten	Nee	
P1/2/3	3.2 – een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren	3.2.2 – motiveren tot deelname aan een activiteit. 3.2.5 – op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen.	Huiswerkopdracht  (B cijfer)	200 minuten	Ja	



P1/2/3	Heel module 3  Activiteiten organiseren en begeleiden, met als doel de klant te activeren.	Begrippen worden aangeleverd door de docent.	Theoretische toets  (A cijfer)	Basis – 30 minuten  Kader/GL – 60 minuten	Ja	
P1/2/3	3.1 – een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden	3.1.1 – wensen en behoeften achterhalen. 3.1.2 – een passende activiteit kiezen. 3.1.3 – informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten.	Presentatie  (A cijfer)	100 minuten	Nee	
P1/2/3	3.3 – een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten.	3.3.1 – een activiteit afronden. 3.3.3 – een activiteit met deelnemers en medewerkers evalueren.	Verslag  (A cijfer)	50 minuten	Nee	
P1/2/3		Eindevaluatie.	Poster  (A cijfer)	100 minuten	Nee	



P1/2/3	Heel module 3 Activiteiten organiseren en begeleiden, met als doel de klant te activeren.	3.1, 3.2, 3.3 - Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden, uitvoeren en afsluiten.	Theoretische en praktische opdracht  (T cijfer)	300 minuten	Nee	
--------	--	--	---	-------------	-----	--



**VAK: TTU KEUZEDEEL VOEDING & BEWEGING**

PERIODE	KERND OEL	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	4.1 Een plantaardig voedingsmiddel produceren en verkopen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een productieproces van plantaardige voedingsmiddelen beschrijven</li> <li>- Een plantaardig voedingsmiddel produceren</li> </ul>	Praktische opdracht  A-cijfer	200 min.	Nee	
P1	4.1 Een plantaardig voedingsmiddel produceren en verkopen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een plantaardig product verwerken tot een eindproduct</li> <li>- Het eindproduct verkopen</li> </ul>	Koken + markt  B-cijfer		Nee	
P1	4.1 Een plantaardig voedingsmiddel produceren en verkopen	Theorie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een productieproces van plantaardige voedingsmiddelen beschrijven</li> <li>- Een plantaardig voedingsmiddel produceren</li> <li>- Een plantaardig product verwerken tot een eindproduct</li> <li>- Het eindproduct verkopen</li> </ul>	Schriftelijke toets  A-cijfer		Ja	
P1		Excursie "Food Wellant"				
P1	4.2 Verantwoorde voeding kiezen en verwerken	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De herkomst van voedingsmiddelen beschrijven</li> <li>- De productie van voedingsmiddelen beschrijven</li> </ul>	Praktische opdracht  A-cijfer		Ja	





P2	4.2 Verantwoorde voeding kiezen en verwerken	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De voor- nadelen van (internationaal) transport van voedingsmiddelen benoemen</li> <li>- De gevolgen van de productie van voedingsmiddelen benoemen voor het milieu</li> </ul>	<p>Schriftelijke toets</p> <p>A-cijfer</p>		Ja	
P2	4.2 Verantwoorde voeding kiezen en verwerken	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etiketten van voedingsmiddelen lezen en begrijpen</li> <li>- Op basis van de informatie op etiketten een bewuste voedingskeuze maken</li> </ul>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A-cijfer</p>		Ja	
P2		Excursie "Urban Farmers"	<p>Praktische opdracht</p> <p>A-cijfer</p>		Nee	
P2	4.2 Verantwoorde voeding kiezen en verwerken	<p>Theorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De herkomst van voedingsmiddelen beschrijven</li> <li>- De productie van voedingsmiddelen beschrijven- De voor- nadelen van (internationaal) transport van voedingsmiddelen benoemen</li> <li>- De gevolgen van de productie van voedingsmiddelen benoemen voor het milieu-</li> <li>- Etiketten van voedingsmiddelen lezen en begrijpen</li> <li>- Op basis van de informatie op etiketten een bewuste voedingskeuze maken</li> </ul>	<p>Schriftelijke toets</p> <p>A-cijfer</p>		Ja	



P3	4.2 Verantwoorde voeding kiezen en verwerken	<p>Gastlessen project "Masterchef"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aan de hand van gegeven criteria een verantwoorde keuze maken uit het aanbod van voedingsmiddelen</li> <li>- Aan de hand van gegeven criteria een verantwoord menu samenstellen en bereiden</li> <li>- Het menu verantwoorden vanuit het perspectief van bijvoorbeeld herkomst, productie en vervoer</li> </ul>	<p>Praktische opdracht</p> <p>B-cijfer</p>		Nee	
P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het belang van beweging voor de gezondheid benoemen en verklaren</li> </ul>	<p>Schrijfofdracht</p> <p>A-cijfer</p>		Ja	
P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Voor een specifieke doelgroep een onderzoek doen naar recreatieve mogelijkheden in de open lucht</li> <li>- Een passende bewegingsactiviteit bedenken in de open lucht</li> </ul>	<p>Praktische opdracht</p> <p>A-cijfer</p>		Ja	
P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een bewegingsactiviteit organiseren</li> <li>- Onder begeleiding een bewegingsactiviteit uitvoeren</li> <li>- Een bewegingsactiviteit uitvoeren</li> </ul>	<p>Praktische opdracht</p> <p>B-cijfer</p>		Nee	



P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	<p>Theorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het belang van beweging voor de gezondheid benoemen en verklaren</li> <li>- Voor een specifieke doelgroep een onderzoek doen naar recreatieve mogelijkheden in de open lucht</li> <li>- Een passende bewegingsactiviteit bedenken in de open lucht- Een bewegingsactiviteit organiseren</li> <li>- Onder begeleiding een bewegingsactiviteit uitvoeren</li> <li>- Een bewegingsactiviteit uitvoeren</li> </ul>	<p>Schriftelijke toets</p> <p>A-cijfer</p>		Ja	
P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	Excursie "Sport en bewegen"				
P3	4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren	<p>Theorie:</p> <p>4.1, 4.1 4.3</p>	<p>Schriftelijke toets</p> <p>T-cijfer</p>	100 min.	Ja	



**VAK: TTU KEUZEDEEL ROBOTICA (in ontwikkeling)**

PERIODE	(DEEL)TAAK	INHOUD	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS- BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
<b>P1/3</b>	Oriëntatie op moderne technische toepassingen	Je kunt een technische tekening lezen en interpreteren  Je kunt de mogelijkheden van robotica benoemen, koppelen aan LOB en presenteren	Presentatie Atoets Praktische opdracht= Btoets			
<b>P2/3</b>	Moderne technische toepassingen in verschillende sectoren herkennen en benoemen	Je kunt een technische tekening zelf maken en een opdracht versturen naar een 3D printer  Je kunt een eenvoudig geprogrammeerde handeling door een robot laten toepassen	Presentatie Atoets Praktische opdracht= Btoets			
		Je kunt een schakeling bouwen, testen en de werking uitleggen				
<b>P3</b> <i>Alleen leerjaar 3</i>	Wensen en eisen van een opdrachtgever inventariseren	Je kunt op basis van instructies een robotica toepassing vertalen naar programmeerbare eenheden				
		Je kunt de opdracht van de opdrachtgever opleveren en presenteren	Presentatie			



### VAK: Maatschappijleer 1

PERIODE	(DEEL)TAAK	INHOUD K(GT)	TOETSVORM	TIJDSDUUR	HERKANS-BAAR	TOEGESTANE HULPMIDDELEN
P1	ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer	1. Wat is maatschappijleer?	Werkstuk	2 lesuren	Nee	Internet, Word, Boek
	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	2. Jongeren	Tentamen	1 lesuur	Ja	Geen
P2	ML1/K/6 Macht en zeggenschap	3. Politiek	Opdracht oprichten politieke partij	1 lesuur	Nee	Internet, opdrachtenboek, Word, leerboek
	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	4. Pluriforme samenleving	Tentamen	1 lesuur	Ja	Geen
	ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	5. Media	Tentamen	1 lesuur	Ja	Geen
P3	ML1/K/5 Sociale verschillen ML1/K/6 Macht en zeggenschap	6. Nederland en de wereld	Tentamen	1 lesuur	Ja	Geen
	ML1/K/5 Sociale verschillen	7. Criminaliteit	Tentamen	1 lesuur	Ja	Geen

\*Per periode is er 1 tentamen herkansbaar.

\*\*Bij een onvoldoende eindcijfer (lager dan 5,5) voor Maatschappijleer 1 kan de docentenvergadering besluiten de leerling een extra opdracht te laten maken.



### VAK: Lichamelijke Opvoeding (LO1)

Periode	Exameneenheid	Onderdeel	Tijdsduur	Herkansbaar	Toets	Hulpmiddelen
1	LO1/K/7	Atletiek <i>O.a. 60m sprint &amp; Coopertest</i>	5 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding Stopwatch
1	LO1/K/4	Doelspelen <i>O.a. Tikrugby, Veldvoetbal &amp; Basketbal</i>	15 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
1	LO1/K/1 LO1/K/2 LO1/K/3	<b>S.C.H.O.O.L.</b> (Samenwerken, Coachen, Houding, Optijdkomen, Opruimen, Leergierigheid)	Continu	Ja	B1	
2	LO1/K/5	Turnen <i>O.a. Trampolinespringen &amp; Acrogym</i>	6 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
2	LO1/K/4	Doelspelen <i>O.a. Volleybal, Badminton &amp; Unihockey</i>	9 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
2	LO1/K/8	Zelfverdediging <i>O.a. Judo &amp; Boksen</i>	4 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
2	LO1/K/6	Bewegen op muziek <i>O.a. Covo &amp; Dans</i>	3 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
2	LO1/K/1 LO1/K/2 LO1/K/3	<b>S.C.H.O.O.L.</b> (Samenwerken, Coachen, Houding, Optijdkomen, Opruimen, Leergierigheid)	Continu	Ja	B2	
3	LO1/K/7	Atletiek <i>O.a. Speerwerpen, Hoogspringen &amp; Verspringen</i>	6 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding Stopwatch
3	LO1/K/4	Doelspelen <i>O.a. Ultimate frisbee &amp; Softbal</i>	14 lesuur	Ja	LOB	Gymkleding
3	LO1/K/1 LO1/K/2 LO1/K/3	<b>S.C.H.O.O.L.</b> (Samenwerken, Coachen, Houding, Optijdkomen, Opruimen, Leergierigheid)	Continu	Ja	B3	

Gymkleding betekent:

- Diamant College gymshirt
- Sportbroek kort of lang (jogging of dry-fit materiaal, dus geen stretch!)
- Zaal: sportschoenen Veld: sportschoenen of kunststof voetbalschoenen
- Sporthoofddoek (dus geen hoofddoek met spelden e.d.)